

SOLICITUD SUBVENCION PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACION 2011

ANEXO I

DATOS IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
Nombre :		
Siglas:	C.I.F:	
Dirección: <i>C /Pl, nº</i>		
Localidad:	Provincia	C.P.
Teléfono:	Fax:	
E-mail:		

- Inscripción en el Registro de la AECl Fecha: ____/____/____
- Inscripción en otros Registros (especificar) _____. Fecha: ____/____/____

Datos del REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD																			
Nombre y apellidos:																			
D.N.I.										Domicilio:									
Cargo que ocupa:																			
Correo electrónico:										Teléfono Contacto:									
Datos bancarios de la ONG solicitante (para abono subvención)																			
Entidad titular de la cuenta bancaria:																			
Banco o Caja:										Localidad:									
Dirección:																			
Código Entidad				Código Sucursal				Dígito Control				Nº Cuenta							
DATOS DEL PROYECTO																			
Título del proyecto:																			
Breve descripción del proyecto:																			
Coste total del proyecto en euros:																			
Subvención solicitada a la Diputación de León en euros (cantidad sin decimales):																			

De conformidad con lo establecido en la Convocatoria de Subvenciones para la realización de Proyectos de Cooperación al Desarrollo y Educación y sensibilización publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha / de 2011.

SOLICITA:

La concesión de subvención para desarrollar el Proyecto arriba reseñado y correspondiente a la modalidad de: *(señalar lo que proceda)*

- ☐ COOPERACIÓN AL DESARROLLO
- ☐ EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PARA EL DESARROLLO

....., a de de

El/la representante de la entidad

Fdo/sello:

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN

FORMULARIO IDENTIFICACIÓN PROYECTO DE COOPERACIÓN DESARROLLO – 2011

ANEXO II

ENTIDAD SOLICITANTE:
TÍTULO DEL PROYECTO:
SECTOR: <i>(educación, salud, infraestructuras básicas, proyectos productivos,....)</i>
PAÍS / ÁREA GEOGRÁFICA:
CONTRAPARTE/SOCIO LOCAL:

DATOS DE LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROYECTO				
NOMBRE O RAZON SOCIAL				SIGLAS
C.I.F.	SEDE CENTRAL : C/PL, nº			
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA		
TELEFONO	FAX	E-MAIL		
DOMICILIO DELEGACION EN LEON: C/PL, nº				
C.P.	LOCALIDAD	E-MAIL		
NATURALEZA JURÍDICA:		FECHA CONSTITUCIÓN		
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO CORRESPONDIENTE Y NOMBRE DEL MISMO:				
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGDS DE LA AECID:				
FINES DE LA ENTIDAD:				
MIEMBRO DE LA COORDINADORA REGIONAL CASTELLANO LEONESA		MIEMBRO DE LA COORDINADORA PROVINCIAL (LEÓN)		
DE ONGDS				
ENUMERAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AL DESARROLLO EN LA PROVINCIA DE LEON EN LOS TRES ULTIMOS AÑOS				
Descripción	Lugar de ejecución	Fecha de ejecución	Número de participantes	
PERSONA ENCARGADA DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO:				
Nombre		D.N.I.	Cargo	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD EN LEON				
Nombre		D.N.I.	Teléfono:	
PROYECTOS EJECUTADOS POR LA ENTIDAD SOLICITANTE EN EL MISMO PAÍS EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS				
Año de ejecución	Nombre proyecto	Localización	Sector de actuación	
RELACIONAR SUBVENCIONES ANTERIORES DIPUTACIÓN LEON EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS				
Nombre proyecto	Convocatoria	Importe	País	Estado (justificado/ en revisión, sin finalizar)

DATOS DEL SOCIO LOCAL O CONTRAPARTE				
NOMBRE O RAZON SOCIAL				SIGLAS
N.I.F.	SEDE CENTRAL : C/ PL, nº			
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA		
PAÍS:	E-MAIL			
TELÉFONO prefijo	FAX + prefijo			
NATURALEZA JURÍDICA:		FECHA CONSTITUCIÓN		
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO Y NOMBRE DEL MISMO:				
FECHA INICIO ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO:				
FINES, OBJETIVOS, ÁMBITO Y ACTIVIDADES:				
PRINCIPAL ÁMBITO DE ACTUACIÓN				
PERSONA ENCARGADA DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO				
Nombre			Cargo	
Experiencia				
PROYECTOS EJECUTADOS POR LA ORGANIZACIÓN EN LA MISMA ZONA				
Nombre proyecto	Importe	Localización	Sector	ONGD Colaboradora

RELACIONAR PROYECTOS REALIZADOS CON LA ONG ESPAÑOLA SOLICITANTE			
Nombre proyecto	País	Importe	Convocatoria

RELACION CON LOS DESTINATARIOS DEL PROYECTO												
DATOS DEL PROYECTO												
TÍTULO DEL PROYECTO:												
PAÍS / ÁREA GEOGRÁFICA DE EJECUCIÓN: <i>Especificar la ubicación del proyecto (barrio, ciudad, zona, país y área geográfica).</i>												
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN MESES: <i>el periodo de ejecución no podrá exceder de 12 meses.</i>	FECHA PREVISTA DE INICIO: <i>(mes y año)</i>	FECHA DE FINALIZACIÓN: <i>(mes y año)</i>										
BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: <i>explicar la síntesis de los aspectos centrales del proyecto.</i>												
COMPLEMENTARIEDAD CON OTROS PROYECTOS DE DESARROLLO EN LA ZONA												
COSTE TOTAL DEL PROYECTO EN EUROS:	SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA DIPUTACIÓN DE LEÓN EN EUROS:											
OTRAS APORTACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, INDICAR CONCEDIDAS O SOLICITADAS <i>(EN EUROS)</i> :												
CONTEXTO GENERAL <i>(descripción contexto geográfico, situación política, económica y cultural de la que se deriven datos fundamentales para comprender la naturaleza de los problemas donde se quiere incidir. Incluir datos demográficos, mapas y abordar cuestiones de género,...)</i>												
JUSTIFICACIÓN Y ANTECEDENTES <i>(motivos que inducen a la propuesta del proyecto, origen de la iniciativa, problemas que se quieren resolver, objetivos marcados, estrategia a seguir y justificación coherente de la intervención prevista)</i>												
IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA <i>(Breve descripción, características, criterios selección, problemáticas específicas, determinación de la cuantificación)</i>												
	Hombres	Mujeres	Total									
Beneficiarios directos												
Beneficiarios indirectos												
Nº Habitantes comunidades intervención												
DESARROLLO DEL PROYECTO												
OBJETIVO GENERAL DE DESARROLLO												
OBJETIVO ESPECÍFICO DEL PROYECTO												
INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES <i>(DEL GRADO DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO ESPECÍFICO)</i>												
FUENTES DE VERIFICACIÓN DE LOS INDICADORES												
RESULTADOS ESPERADOS <i>(MÁXIMO 30 LÍNEAS)</i>												
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN												
	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES		FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÓTESIS								
OBJETIVO GENERAL												
OBJETIVO ESPECÍFICO												
RESULTADOS												
ACTIVIDADES	RECURSOS		COSTES									
	PLAN DE EJECUCIÓN											
				CONDICIONES PREVIAS								
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												
ACTIVIDADES / MESES	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
RESULTADO 1												
Actividad 1.1												
Actividad 1.2												
RESULTADO 2												
Actividad 2.1												
Actividad 2.2												
Actividades transversales:												
PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN												

PRESUPUESTO GLOBAL PROYECTO							IMPORTE EN EUROS
COSTES DIRECTOS							
1- Compra de terrenos y edificios							
2- Construcción y rehabilitación de edificios y otras estructuras							
3- Compra y transporte de equipos y materiales							
4- Costes de personal							
4.1 Personal local							
4.2 Personal expatriado							
5- Costes de funcionamiento del proyecto							
6- Viajes y estancias							
TOTAL COSTES DIRECTOS							
% sobre coste total							
COSTES INDIRECTOS							
Costes indirectos (Máx. 5%): formulación, seguimiento, gastos bancarios,....							
% sobre coste total							
TOTAL GENERAL							

DETALLE PERSONAL REMUNERADO QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN EL PROYECTO (describir los recursos humanos que intervienen en el proyecto, funciones, horas dedicación al proyecto, costes, especificando si es personal local o expatriado).							
PERSONAL REMUNERADO							
Número	Puesto	Perfil/ formación	Funciones	Horas dedicación proyecto/ mes	Nº meses	Coste mes	Coste total

INGRESOS PREVISTOS (FINANCIACIÓN DEL PROYECTO) con la explicación correspondiente		IMPORTE EN EUROS
PROCEDENCIA DE LA FINANCIACIÓN		
1. Coste total		
2. Subvención solicitada a la Diputación de León		
3. Contribución de la Entidad Solicitante		
- Monetarias		
- Valoración recursos humanos, tierras, etc., aportados		
SUMA		
b) Contribuciones de la contraparte		
- Monetarias		
- Valoración recursos humanos, tierras, etc., aportados		
c) Contribuciones de los beneficiarios		
- Monetarias		
- Valoración recursos humanos, tierras, etc., aportados		
SUMA		
d) Contribuciones privadas (identificar la entidad)		
e) Otras contribuciones públicas (europeas, estatales, autonómicas, locales, etc.)		
TOTAL CONTRIBUCION FINANCIERA		

CUADRO DE INVERSIONES Y FINANCIACIÓN (Preferentemente este cuadro se cumplimentara en EXCELL , debiendo ser completado de forma rigurosa desglosar los diferentes conceptos en cada una de las partidas, y si es preciso, se complementará con la explicación correspondiente) . Las partidas deben ajustarse a los precios del mercado local						
Conceptos	Diputación León	ONGD	Contraparte local	Beneficiarios	Otros	TOTAL
COSTES DIRECTOS						
1-Compra de terrenos y edificios						
2-Construcción de edificios y otras estructuras (materiales y suministros)						
3- Compra y transporte de equipos y materiales						
4-Costes de personal						
4.1 Personal local						
4.2 Personal expatriado						
5- Costes de funcionamiento del proyecto						
6-Viajes y estancias						
Total costes directos						
Porcentajes costes directos						
COSTES INDIRECTOS						
Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (maximo 5%)						
Porcentajes costes indirectos						
TOTAL GENERAL						
PORCENTAJE SOBRE TOTALES						100%

TIPO DE CAMBIO UTILIZADO PARA CONVERTIR LA MONEDA LOCAL EN EUROS:															
VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD															
RECURSOS TÉCNICOS, MATERIALES Y HUMANOS UTILIZADOS (Medios técnicos utilizados y mantenimiento posterior. Dependencia tecnológica derivada de la transferencia de equipos. Tecnología utilizada y adecuación al medio. Asistencia y formación técnica necesaria.)															
APOYO AUTORIDADES LOCALES AL PROYECTO (Actitud de las autoridades locales. Políticas de apoyo locales y capacidad de las instituciones)															
ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD ECONÓMICA DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (Disponibilidad de recursos locales o exteriores)															
COMPONENTES SOCIOCULTURALES (Indicar cómo estos componentes y la actitud de la comunidad beneficiaria repercutirán positiva o negativamente en el sostenimiento de los resultados alcanzados)															
FACTORES MEDIOAMBIENTALES (Explotación, gestión y desarrollo de la dotación de recursos naturales de acuerdo con la capacidad del medio ambiente local)															
ENFOQUE DE GÉNERO (Cambios esperados en la situación específica de las mujeres, papel de la mujer en el desarrollo del proyecto, beneficios y perjuicios...)															
APORTACIONES DE LOS PROPIOS BENEFICIARIOS DURANTE EL PROYECTO Y UNA VEZ FINALIZADO															
NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO															
CONDICIONES DE ACCESO A LOS SERVICIOS Y/O PRODUCTOS GENERADOS															
PROPIETARIOS DE LAS INFRAESTRUCTURAS DESPUÉS EJECUCIÓN DEL PROYECTO															
COMPLEMENTARIEDAD CON OTROS PROYECTOS DE DESARROLLO EN LA ZONA															
PLAN DE CONTINUIDAD FUTURA DEL PROYECTO, PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN TRAS LA FINALIZACIÓN DEL APOYO EXTERNO (Posibilidades de que el proyecto se mantenga en el futuro tras el cese de la ayuda exterior, responsable del proyecto después de su realización, compromisos adquiridos con el socio local para la gestión posterior,...)															
HIPÓTESIS Y RIESGOS															
PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO (MÁXIMO 20 LÍNEAS)															
ORIENTACIÓN DEL PROYECTO A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO															
DATOS BANCARIOS PARA EL ABONO DE LA SUBVENCIÓN															
Entidad titular de la cuenta bancaria:															
Banco o Caja:										Localidad					
Dirección															
CÓD. ENTIDAD				CÓD. SUCURSAL				CONTROL		Nº CUENTA					
(Firma y sello entidad bancaria)															

ANEXOS VARIOS

- ☐ Mapa de la zona
☐ Otros (especificar) planos, cartas de apoyo, facturas pro forma, convenios, etc.....
☐

León, a..... de de 2011

Fdo.
Representante Legal

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa al solicitante que los datos personales recogidos serán incorporados a las bases de datos de la DIPUTACIÓN DE LEÓN, responsable del fichero, y serán tratados con la finalidad de atender la solicitud formulada. Los datos recabados han de cumplimentarse obligatoriamente, pues de otro modo no podría ser atendida la solicitud.

En cualquier momento, el solicitante tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento, que le asisten, mediante escrito dirigido a la DIPUTACIÓN DE LEÓN. Área de Bienestar Social. Sección de Cooperación al Desarrollo y Fomento de Asociaciones. Complejo San Cayetano. Crta. Carbajal s/n (24008) LEÓN

ANEXO III
FORMULARIO IDENTIFICACIÓN PROYECTO DE EDUCACIÓN AL DESARROLLO Y/O
SENSIBILIZACION- 2011

DATOS DE LA ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROYECTO				
NOMBRE O RAZON SOCIAL				SIGLAS
C.I.F.	SEDE CENTRAL : C/ PI./ nº			
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA		
TELEFONO	FAX	E-MAIL		
DOMICILIO DELEGACION EN LEON: C/PI, nº				
C.P.	LOCALIDAD	E-MAIL		
NATURALEZA JURÍDICA:		FECHA CONSTITUCIÓN		
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO CORRESPONDIENTE Y NOMBRE DEL MISMO:				
FINES DE LA ENTIDAD:				
MIEMBRO DE LA COORDINADORA REGIONAL CASTELLANO LEONESA DE ONGDS		MIEMBRO DE LA COORDINADORA PROVINCIAL (LEÓN)		
PERSONA ENCARGADA DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO:				
Nombre	D.N.I.	Cargo		
PERSONA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD EN LEON				
Nombre	D.N.I.	Teléfono:		
PERSONAL ENTIDAD:				
	ESPAÑA	LEON		
Remunerado				
Voluntario				
Socios				
PROYECTOS DE EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EJECUTADOS POR LA ENTIDAD EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS				
Año de ejecución	Nombre proyecto	Localización	Sector de actuación	
RELACIONAR SUBVENCIONES ANTERIORES DIPUTACIÓN LEON EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS				
Nombre proyecto	Convocatoria	Importe	País	Estado (justificado/ en revisión, sin finalizar)
IMPLANTACION DE LA ENTIDAD EN LA PROVINCIA DE LEON <i>(actividades realizadas anualmente en la provincia, etc)</i>				

DATOS DEL DATOS DEL PROYECTO			
TITULO DEL PROYECTO:			
RESUMEN DEL PROYECTO:			
ZONA EN LA QUE SE VA A DESARROLLAR EL MISMO (detallar municipios y localidades):			
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN MESES:	FECHA PREVISTA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACIÓN:	
COSTE TOTAL DEL PROYECTO EN EUROS:	SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA DIPUTACIÓN DE LEÓN EN EUROS: (sin decimales)		
OTRAS APORTACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, CONCEDIDAS O SOLICITADAS (EN EUROS):			
COLECTIVO AL QUE SE DIRIGE EL PROYECTO:			
AREAS TEMATICAS PRIORITARIAS			
☐ Objetivos de Desarrollo del Milenio ☐ Derechos humanos ☐ Migraciones, conocimiento de otras culturas ☐ Genero en el desarrollo, feminización de la pobreza, ☐ Otros (especificar)			
BENEFICIARIOS DIRECTOS: Edad / sexo / número. Características, Criterios selección		BENEFICIARIOS INDIRECTOS	
CUANTIFICACION TOTAL BENEFICIARIOS:			
ANTECEDENTES Y JUSTIFICACION PROYECTO:			
OBJETIVO GENERAL			
OBJETIVO ESPECIFICO			
RESULTADOS ESPERADOS (MÁXIMO 15 LÍNEAS)			
ACTIVIDADES PREVISTAS RELACIONADAS CON LOS RESULTADOS (enumeración de todas las actividades previstas que deben estar relacionadas con los resultados y los recursos necesarios para la realización de las mismas).			
MEDIOS TECNICOS Y MATERIALES			
VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD PROYECTO			
DIFUSION DE LA COLABORACION DE LA DIPUTACION			
INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES		FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÓTESIS

OBJETIVO GENERAL				
OBJETIVO ESPECÍFICO				
RESULTADOS ESPERADOS				
ACTIVIDADES	RECURSOS		COSTES	
	PLAN DE EJECUCIÓN			
			CONDICIONES PREVIAS	

MATRIZ PLANIFICACION DEL PROYECTO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES / MESES	1	2	3	4	5	6	7	8				
RESULTADO 1												
Actividad 1.1												
Actividad 1.2												
RESULTADO 2												
Actividad 1.1												
Actividad 1.1												
Explicación Actividades y metodología												

RECURSOS HUMANOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (describir los recursos humanos que se emplearán, motivar las tareas y las funciones que desempeñarán, horas que dedicarán al proyecto y coste mensual según tabla anexa. Descripción actividades a realizar por voluntarios y profesionales).

PERSONAL REMUNERADO

Puesto	Perfil/ formación	Funciones	Horas dedicación proyecto/ mes	Nº meses	Coste mes	Coste total

VOLUNTARIO

Puesto	Perfil / formación	Funciones asignadas	Horas mes

RECURSOS MATERIALES Y SUMINISTROS ERICTAMENTE NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (enumerar los recursos necesarios y el coste previsto según tabla anexa)

CONCEPTO	NÚMERO	COSTE UNITARIO	COSTE TOTAL

PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN

PRESUPUESTO PROYECTO Preferentemente este cuadro se cumplimentara en EXCELL , debiendo ser completado de forma rigurosa desglosar los diferentes conceptos en cada una de las partidas, y si es preciso, se complementará con la explicación correspondiente).

conceptos en cada una de las partidas, y si es preciso, se complementará con la explicación correspondiente) :	PRESUPUESTO TOTAL	IMPORTE SOLICITADO DIPUTACIÓN.(sin decimales)	APORTACIONES AL PROYECTO (mínimo 20 %)	
			Entidad solicitante	Otros financiadores
COSTES DIRECTOS				
Suministros				
Alquiler equipos				
Gastos transporte material, montaje exposiciones				
Personal , máximo 65%				
Gastos desplazamiento				
Gastos no subvencionables desde la convocatoria				
COSTES INDIRECTOS				
Costes indirectos, max. 5%				
TOTAL PROYECTO				
PORCENTAJES	100%			

PRESUPUESTO. FINANCIACIÓN

IMPORTE
Subvención solicitada a la Diputación de León(máx. 90% del coste total)
Aportaciones de la ONGD solicitante
Otras Aportaciones (especificar)
COSTE TOTAL DEL PROYECTO

ANÁLISIS DE VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO (técnica, económica y socio-cultural)																	
SISTEMA DE CONTROL PREVISTO: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (explicar las medidas de seguimiento durante la ejecución y los tipos de evaluación utilizada una vez finalizado el proyecto así como los indicadores de evaluación).																	
Entidad titular de la cuenta bancaria:																	
Banco o Caja:										Localidad							
Dirección																	
CÓD. ENTIDAD				CÓD. SUCURSAL				CONTROL				Nº CUENTA					
Conforme (Firma y sello entidad bancaria)																	

León, a..... de de 2011

Fdo.
Representante Legal

SELLO DE LA ENTIDAD

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa al solicitante que los datos personales recogidos serán incorporados a las bases de datos de la DIPUTACIÓN DE LEÓN, responsable del fichero, y serán tratados con la finalidad de atender la solicitud formulada. Los datos recabados han de cumplimentarse obligatoriamente, pues de otro modo no podría ser atendida la solicitud.

En cualquier momento, el solicitante tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento, que le asisten, mediante escrito dirigido a la DIPUTACIÓN DE LEÓN. Área de Bienestar Social. Sección de Cooperación al Desarrollo y Fomento de Asociaciones. Complejo San Cayetano. Crta. Carbajal s/n (24008) LEÓN.

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

SUBVENCIONES 2011 PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL
DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN

ANEXO IV

D/ D^a con D.N.I n° en nombre y representación de la entidad
..... con CIF y sede central o delegación en la provincia de León , sita en la
calle....., nº.... , en el municipio....., con CP.....

Título proyecto.....

DECLARA RESPONSABLEMENTE (señalar con una cruz en el caso que corresponda)

€ Que la entidad que representa no está incurso en ninguna de las circunstancias y prohibiciones contempladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impidan obtener la condición de beneficiaria de la subvención solicitada. Asimismo presta su consentimiento expreso para que el Servicio correspondiente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social cedan a la Diputación Provincial de León la información relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

€ Que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad Social

€ Que la entidad que representa se compromete a financiar, con fondos propios u obtenidos de otras entidades públicas o privadas, un mínimo del 20 % del coste del proyecto

€ Que las ayudas **SOLICITADAS Y CONCEDIDAS**, públicas y privadas, para el mismo proyecto son las siguientes:

SOLICITADA/CONCEDIDA	ENTIDAD/ ORGANISMO	IMPORTE

€ Que se compromete a comunicar a esta Diputación cualquier modificación de las circunstancias que tengan en cuenta para el otorgamiento de la subvención.

€ Que no tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

€ Que tiene reconocimiento expreso de la exención del pago del impuesto del IVA por parte de la Agencia Tributaria.

Y para que así conste a los efectos previstos en el citado artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, firmo la presente declaración responsable

En a de de 2011.

Firma del/la representante

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN

MODELO DE ACEPTACION DE LA SUBVENCIÓN

SUBVENCIONES 2011 PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN

ANEXO V

D/ D^a, con D.N.I n° en nombre y representación de la entidad con CIF N° y sede central o delegación en la provincia de León, sita en la calle, nº, en el municipio, con CP

Título proyecto

EXPONE

Que habiendo sido notificada a esta Entidad la propuesta de resolución de concesión de subvenciones para proyectos de cooperación al desarrollo y educación y sensibilización, por el que se le concede una subvención por un importe total de euros para desarrollar el proyecto

Que una vez examinadas las condiciones y requisitos de la citada subvención (MARCANDO LA CASILLA QUE CORRESPONDA)

€ **ACEPTA** la subvención en todos sus términos, manteniendo el proyecto y presupuesto presentado inicialmente, comprometiéndose a cumplir las obligaciones establecidas en la misma y demás disposiciones que sean de aplicación

€ **ACEPTA** la subvención adaptando el proyecto a la cuantía concedida (por lo que adjunta la reformulación del proyecto respetando el objeto, condiciones y finalidad de la subvención)

€ **NO ACEPTA LA SUBVENCION**

EN CASO DE ACEPTACIÓN, ¿Solicita pago anticipado del 75 % de la subvención?

€ **SÍ** € **NO** (señale con una cruz la opción elegida)

Motivo del pago anticipado:

En el caso de proyectos de cooperación, para los que soliciten el pago anticipado de la subvención, **la entidad se compromete a enviar los fondos al país de destino en el plazo de un mes desde la fecha de recepción de los mismos**, debiendo acreditar a Diputación la fecha de envío.

Manifiesta asimismo que la **fecha de iniciación del proyecto** es el día de de 2011, y que el cronograma de actividades previsto se ha

€ **mantenido**

€ **trasladado** (si se ha trasladado deben aportar nuevo cronograma)

Por tanto el **periodo efectivo de ejecución del proyecto** (es preciso respetar el número de meses previsto en la solicitud, aunque se modifiquen fechas)

→ Desde el día del mes del año/ al día del mes del año

En a de de 2011.

Firma del/la representante de la entidad

JUSTIFICACION SUBVENCIÓN

SUBVENCIONES 2011 PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN

ANEXO VI

A- MODELO CERTIFICACIÓN REALIZACIÓN DEL PROYECTO

D./Dña en calidad de Secretario/a de la Entidad....., respecto al proyecto, como beneficiarios de la subvención concedida al amparo de la convocatoria del año..... por un importe total de euros.

CERTIFICA:

1. Que se ha finalizado la ejecución del proyecto Subvencionado por la Diputación de León en la convocatoria de Subvenciones a PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO Y EDUCACION Y SENSIBILIZACION 2011 y se ha realizado de conformidad con lo establecido en las bases de la misma.
2. Que ha registrado en su contabilidad con fecha, el ingreso de euros en concepto de anticipo correspondiente al proyecto Subvencionado en la convocatoria 2011.
3. Que se efectuó transferencia de fondos por importe de euros a la contraparte con fecha
4. Que para el desarrollo de este proyecto SI – NO (táchese lo que no proceda) se han obtenido Subvenciones de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados, nacionales e internacionales.
5. (En caso afirmativo) Que las Subvenciones obtenidas de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados, nacionales e internacionales, para el proyecto Subvencionados por la Diputación de León, han sido por los importes que se indican:

SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE
TOTAL OTRAS SUBVENCIONES OBTENIDAS	

6. Que los fondos concedidos, por valor de euros, y los aportados por la propia entidad u otras entidades públicas o privadas por valor de euros, que conforman la totalidad del proyecto, se han destinado a la finalidad para la que se concedió la subvención, al haberse aplicado dichos fondos a los costes previsto en el proyecto.
7. Que el importe de la subvención concedida no supera el 80 % del coste del proyecto
8. Que se ha cumplido con la obligación de adoptar las medidas de difusión exigidas y se acredita su cumplimiento.
9. Que la relación de facturas o los documentos justificativos imputables a la subvención de la Diputación, que se detallan en Anexo V-C, corresponden efectivamente a los gastos realizados y derivados de la finalidad para la que fue concedida la subvención y que no han sido presentados ante otras Administraciones Públicas como justificantes de ayudas concedidas por aquellas.
10. Que se compromete a custodiar los documentos justificativos de la subvención.
11. Que se compromete a facilitar a la Diputación de León cuanta información le sea requerida relativa al proyecto Subvencionado.
12. Que en el supuesto de remanentes no aplicados adjunta a este certificado carta de pago del reintegro de los mismos así como de los intereses derivados de los mismos.

En, a de de 200.....

El Secretario

Vº Bº El Presidente

Fdo.....

Fdo.....

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN

JUSTIFICACION SUBVENCIÓN

SUBVENCIONES 2011 PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN

ANEXO VII

B- MODELO MEMORIA O INFORME FINAL

1.- DATOS GENERALES.

Nº. Expte
ONGD:
Título del proyecto:
País:
Localidad:
Contraparte local:
Presupuesto total:
Importe Subvencionado:
Fecha inicio del proyecto:
Fecha de finalización:
Nombre y cargo de la persona responsable de la elaboración del Informe Final :
Fecha de elaboración de informe:

Convocatoria:

2.- INFORME TÉCNICO DEL PROYECTO.

- 2.1.- Descripción resumida del proyecto y del proceso de ejecución
- 2.2.- Objetivos, resultados y actividades propuestas y grado de cumplimiento
- 2.2.- Análisis de los resultados reales sobre los esperados
- 2.3.- Actividades realizadas y grado de cumplimiento
- 2.4. Descripción de las desviaciones respecto a los resultados y las actividades previstas explicando los motivos y acciones tomadas para su corrección.
- 2.5. Observaciones sobre accesibilidad, fiabilidad y alcance de las fuentes de verificación propuestas para los resultados.
- 2.6- Bienes y servicios generados por el proyecto
- 2.7. Cronograma final de actividades
- 2.8. Resumen de Gastos realizados por concepto y financiadores (adaptar los conceptos en el caso de proyectos de educación al desarrollo y sensibilización)

CONCEPTOS	DIPUTACIÓN LEÓN	ONGD	CONTRAPARTE LOCAL	BENEFICIARIOS	OTROS	TOTAL
COSTES DIRECTOS						
1-Compra de terrenos y edificios						
2-Construcción de edificios y otras estructuras (materiales y suministros)						
3- Compra y transporte de equipos y materiales						
4-Costes de personal						
4.1 Personal local						
4.2 Personal expatriado						
5- Costes de funcionamiento del proyecto(formulación, seguimiento y evaluación)						
6-Viajes y estancias						
TOTAL COSTES DIRECTOS						
Porcentajes costes directos						
COSTES INDIRECTOS						
Costes indirectos de administración de la entidad solicitante						
TOTAL COSTES INDIRECTOS						
Porcentajes costes indirectos						
TOTAL GENERAL						
PORCENTAJE SOBRE TOTALES						100%

2.9 Ejecución financiera aportación Diputación León (adaptar los conceptos en el caso de proyectos de sensibilización)

PARTIDAS	PRESUPUESTO AUTORIZADO	GASTO REALIZADO	% GASTADO/PRESUPUESTAD
COSTES DIRECTOS			
1- Compra de terrenos y edificios			
2- construcción y rehabilitación de edificios y otras estructuras			
3- Compra y transporte de equipos y materiales			
4- Costes de personal			
4.1 Personal local			
4.2 Personal expatriado			
5-Costes de funcionamiento del proyecto			
6- Viajes y estancias			
TOTAL COSTES DIRECTOS			

% sobre coste total			
COSTES INDIRECTOS			
Costes indirectos			
% sobre coste total			
TOTAL GENERAL			

3.- VALORACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y DESVIACIONES

- Valoración global sobre los objetivos, resultados, actividades, gastos y su adecuación a las previsiones
- Valoración sobre el grado de participación social e institucional de los colectivos afectados.
- Valoración del funcionamiento del mecanismo de ejecución del proyecto.
- Valoración nivel de participación de los colectivos afectados
- Valoración sobre la contraparte:
- Señalar los puntos fuertes y débiles del proyecto.
- Recomendaciones prácticas sobre el proyecto.
- Actualización y observaciones sobre los riesgos y presunciones.
- Sobre la visibilidad de la cooperación de la Diputación de León
- Otros:

4.- RELACIÓN DE ANEXOS QUE SE APORTAN.

- Relacionados con la finalización y transferencia del proyecto:
- Con la recepción por la contraparte y los beneficiarios:
- Compromisos de apoyo contraídos para la sostenibilidad del proyecto:
- Perspectivas de sostenibilidad y procedimiento de gestión posterior:

5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE.

La persona que suscribe, como responsable técnico de la ejecución del proyecto (Nº EXP...../AÑO.....) y representante de la ONGD, declaro que son ciertos cuantos datos figuran en el presente Informe, en cumplimiento de lo previsto en las Ordenes de convocatoria y de LA concesión de subvención.

Fecha:

Fdo:

VºBº:

Responsable Técnico del Proyecto.

Representante de la ONGD.

JUSTIFICACION SUBVENCIÓN

SUBVENCIONES 2011 PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO / PARA PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN

ANEXO VIII

B- MODELO MEMORIA ECONÓMICA CUENTA JUSTIFICATIVA

D. /D^a, en calidad de Secretario/a de, en relación con la justificación de la subvención concedida para el proyecto por la Diputación Provincial de León, con base en la Convocatoria .DE SUBVENCIONES A PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACION 2011 publicada en el BOP nº ... de fecha

CERTIFICA:

- Que la relación clasificada de gastos e inversiones del proyecto Subvencionado por la Diputación Provincial de León asciende a un total, de euros, cuyo desglose es el siguiente:

(La enumeración de las facturas se llevará a cabo por estricto orden cronológico dentro de cada una de las partidas. Para su cumplimentación, insértese las filas necesarias correspondientes a cada partida presupuestaria)

Indicar tipo de cambio utilizado respecto al euro:.....

REGISTRO DE FACTURAS O DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS DE LA TOTALIDAD DEL PROYECTO									
PARTIDA	Nº factura	Fecha emisión	Proveedor	NIF	Concepto	Importe moneda País	Importe en €	Fecha de pago	Medio de pago
TOTAL COSTES									

- Que la relación de facturas corresponden efectivamente a los pagos realizados y derivados de la finalidad para la que

- Que la relación de facturas corresponden efectivamente a los pagos realizados y derivados de la finalidad para la que fue concedida la subvención
- Que la relación de gastos e ingresos derivados de la actividad figuran registrados en la contabilidad, de acuerdo con las normas específicas que le son de aplicación y han sido aprobados por (órgano competente de conformidad con sus Estatutos) , en sesión celebrada el

En, a de de 20...

El Secretario

Vº Bº El Presidente

Fdo.....

Fdo.....

Sello entidad

ILMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN