

**OPOSICIONES PARA  
PERSONAS CON  
DISCAPACIDAD  
INTELECTUAL  
EN LA DIPUTACIÓN DE  
LEÓN**

**PEON/A JARDINERO**

# TEMA 2 LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN.

## INDICE

**1- Que son las Diputaciones**

**2 Cuántas Diputaciones hay en España**

**3 Cómo se organizan las Diputaciones**

**4 De qué se encargan las Diputaciones**

**5 Los servicios de la Diputación de León**

# TEMA 1 LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN.

## 1. Que son las DIPUTACIONES PROVINCIALES

España está organizada en: comunidades autónomas, provincias, ciudades y pueblos.

Esta división se llama: administración central, administración autonómica y administración local.

Las diputaciones son de la administración local.

Una diputación la forman el conjunto de ciudades y pueblos de provincia.

En las ciudades y pueblos gobiernan los alcaldes y concejales elegidos en las elecciones.

Los alcaldes y los concejales luego eligen a los diputados que van a gobernar en la Provincia.

## 2. Cuántas DIPUTACIONES hay en ESPAÑA

En España hay 38 Diputaciones Provinciales y 3 con Régimen Foral. Las Comunidades Autónomas que solo tienen una provincia no tienen Diputación como Cantabria, La Rioja o Murcia.

## 3. Como se organizan las DIPUTACIONES

En las Diputaciones hay una parte que son los políticos.

De los que han salido elegidos en las elecciones para alcaldes y concejales luego se eligen entre ellos los que van a ir a la Diputación.

Para ponerse de acuerdo y tratar los temas más importantes tienen reuniones que son las que deciden lo que hay que hacer.

Se llaman: el Pleno, La Comisión de Gobierno y Las Comisiones de Área

Los trabajadores de la Diputaciones están en áreas y departamentos.

Tienen diferentes categorías dependiendo del nivel de responsabilidad y de especialización.

El de mayor mando y responsabilidad es el JEFE de SERVICIO. Luego estarían directores de Centros, Coordinadores, jefes de sección.

#### **4. De que se encargar las Diputaciones.**

Fundamentalmente se ocupa de dar servicios a los pueblos que tienen menos de veinte mil habitantes.

Ahora la Diputación de León tiene doce áreas, pero pueden cambiar según lo que decidan los que gobiernan en cada legislación. Hay un Área de parque móvil, otra de cultura, de derechos sociales, así hasta 12.

Vamos a enumerar algunas áreas de las más importantes.

Recaudación, que se dedica a gestionar algunos impuestos que pagamos como el de la basura. Para algunos pueblos pequeños es difícil gestionar los servicios, la Diputación tiene un área que se llama servicio de atención a municipios. Tiene un área que se llama fomento que se dedica a hacer carreteras para comunicar la provincia. Parque móvil por ejemplo se encarga de quitar la nieve y controlar los vehículos de la Diputación. Servicios sociales que se encarga de atender a las personas que necesitan ayuda. Atención en Centros para personas con discapacidad o personas mayores a través de residencias o talleres ocupacionales. Deportes, turismo, bibliobús, cultura, juventud, y el Instituto Leonés de cultura.

# **TEMA 2 CONDICIONES COMUNES DE TRABAJO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA DIPUTACIÓN DE LEÓN RESPECTO DE LA JORNADA LABORAL VACACIONES PERMISOS Y LICENCIAS.**

## **INDICE**

- 1.- ¿Qué son las condiciones comunes de trabajo de los empleados públicos?**
- 2.- ¿Dónde están escritas las condiciones comunes de los empleados públicos?**
- 3.- ¿Para qué son las condiciones comunes?**
- 4.- ¿Qué es la jornada de trabajo?**
- 5.- ¿Qué pasa si una semana hago el tiempo completo de trabajo?**
- 6.- ¿Que es el horario general de trabajo?**
- 7.- ¿Qué es el horario tipo?**
- 8.- ¿Qué son los horarios especiales?**
- 9.- ¿Qué es la pausa?**
- 10.- ¿Como se controla el horario?**
- 11.- ¿Quién controla el horario?**
- 12.- ¿Qué pasa si me pongo enfermo?**
- 13.- ¿Qué son los periodos de reposo?**
- 14.- ¿Qué son las vacaciones?**
- 15.- ¿Qué son los permisos y licencias?**

### **1º- ¿QUE SON LAS CONDICIONES DE TRABAJO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS?**

Cuando vas a trabajar a cualquier sitio, lo primero, es saber lo que vas hacer y lo segundo a qué hora se entra a trabajar a qué hora se sale, cuando tiempo estoy en el trabajo, si puedo descansar y cuánto tiempo tengo para descansar, si hay vacaciones, si tengo que ir al médico y como pedir un permiso.

Todo eso es lo que se llaman **las condiciones comunes de los empleados públicos.**

### **2º- ¿DONDE ESTÁN ESCRITAS LAS CONDICIONES COMUNES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS?**

Están en el **Boletín oficial de la provincia de León.** Concretamente en el de 12 de julio de 2017.

Boletín Oficial de la Provincia es como un periódico donde se escriben todas las cosas que se hacen en la Diputación de León y que tienen importancia para los que viven en la Provincia de León. También hay otro Boletín para la Comunidad Autónoma y otro para toda España.

### **3º- ¿PARA QUIEN SON LAS CONDICIONES COMUNES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS?**

Las normas son para todos los que trabajan en la Diputación de León y como hay muchos trabajadores y muchos tipos de trabajo explica cómo hay que trabajar en cada sitio.

#### **4°- ¿QUE ES LA JORNADA DE TRABAJO?**

La jornada de trabajo son siete horas y media diarias pero lo que se mide es lo que se hace en un mes.

Como en una semana se trabajan cinco días y se descansan dos, normalmente los sábados y los domingos no se trabaja.

En total en una semana se trabajan treinta y siete horas y

#### **5°- ¿QUE PASA SI EN UNA SEMANA HAGO MENOS HORAS DE LAS TREINTA Y SIETE HORAS Y MEDIA?**

Hay una cosa que se llama **compensación** que quiere decir que si por ejemplo he trabajado más de la cuenta en el mes siguiente puedo descontar esas horas de más. Pero debo ponerme de acuerdo con mis jefes para poder organizar el trabajo y sobre todo para saber que no voy a ir al trabajo.

Lo mismo pasaría en el caso contrario si por cualquier motivo no he trabajado las horas de ese mes en el mes siguiente tendré que **recuperar** las horas.

#### **6°- ¿QUE ES EL HORARIO GENERAL DE TRABAJO?**

En la mayoría del sitio se trabaja de lunes a viernes y por la mañana.

El horario tiene una parte que se llama el tiempo fijo y otra que se llama el variable.

El tiempo fijo es en el que es obligatorio estar presente en el trabajo.

El tiempo variable es el que puedo elegir para entrar a trabajar y salir de trabajar.

El tiempo fijo de trabajo es de cinco horas.

Como habíamos dicho que la jornada de trabajo es de siete horas y media.

Tenemos dos horas y media para organizar a qué hora voy a entrar y a qué hora voy a salir.

El periodo fijo es en la jornada de mañana de nueve a dos.

El tiempo que tengo para elegir la hora de salida es de: siete y media a las seis de la tarde de lunes a jueves y hasta las cuatro y cuarto los viernes.

### **7º- ¿QUE ES EL HORARIO TIPO?**

El horario tipo es la jornada de trabajo más común que es la que realizan la mayoría de los trabajadores y tiene uno para los que trabajan de mañana y otra para los que trabajan de tarde.

El horario tipo para los de mañana es de ocho menos cuarto a tres y cuarto.

El horario tipo de los que trabajan de tarde es de dos y media a diez de la noche.

### **8º- ¿QUE SON LOS HORARIOS ESPECIALES?**

En la Diputación hay muchos trabajos y muchos trabajadores.

En algunos trabajos como en los Centros que tiene la Diputación hay que trabajar de noche y los fines de semana y en una cosa que se llama **rotación**.

Rotación es que si por ejemplo una semana trabajo de mañana a la siguiente me toca de tarde.

Todos estos horarios se llaman **horarios especiales**.

### **9º- ¿QUE ES LA PAUSA?**

Normalmente en todos los trabajos hay un tiempo para descansar un momento, para tomar un café o salir a tomar el aire.

A ese tiempo se le llama la pausa, pero todo el mundo lo conoce como el café.

El tiempo de descanso es de treinta minutos.

Una cosa importante es lo que la pausa no interrumpa el trabajo y que no quede abandonado el servicio. Por ejemplo, si estamos trabajando cuatro personas en Lavandería lo que no se puede es marcharse los cuatro a tomar café y dejar la lavandería cerrada. Tenemos que ponernos de acuerdo para que hacerlo unos en un rato y otros en otro.

### **10º- ¿COMO SE CONTROLA EL HORARIO?**

El control horario se hace a través de lo que se llama el reloj de fichar.

En casi todos los departamentos de la Diputación a la entrada hay unos aparatos que se llaman los relojes de fichar.

Cuando entras trabajar te dan una clave de cuatro números como los de la tarjeta de comprar y los tienes que pulsar en el reloj de fichar.

El reloj de fichar te va diciendo las horas que llevas trabajadas en el mes. Si debes o te sobran horas.

En el reloj de fichar también tienes que fichar si por ejemplo si sales al médico y tienes que poner un número para que se sepa que has salido al médico.

El reloj cuenta las horas del mes, el día uno de cada mes se pone a cero. Y el día treinta o treinta y uno tienes que mirar cómo vas de horas.

### **11º- ¿QUIEN CONTROLA EL HORARIO?**

En cada departamento hay lo que se llama un encargado o encargada o un coordinador o coordinadora que son los que supervisan que el trabajo se está haciendo bien y que los trabajadores cumplen con el horario.

Cuando por cualquier motivo tengo que salir al médico o hacer la mudanza tengo que decírselo a los encargados y coordinadores de mi trabajo.

Luego si por ejemplo voy al médico tengo que pedir el justificante que dice que he estado en el médico y dárselo.

Si por ejemplo he faltado o he llegado tarde o no hecho las horas que tenía que hacer y no he entregado el justificante te lo descuentan del sueldo.

### **12º- ¿QUE PASA SI ME PONGO ENFERMO Y NO PUEDO IR A TRABAJAR?**

Si estas enfermo y no puedes ir a trabajar lo tiene que decir el médico.

Tienes que ir al médico y es el que dice si puedes ir a trabajar o te tienes que quedar en casa. Es lo que se dice que estoy de baja, aunque el nombre correcto es incapacidad temporal.

El medico también es el que decide si ya estas para volver a trabajar.

Para dejar de ir trabajar como para volver a trabajar tengo que ir al médico para que me dé un papel que se llama el parte de baja y el parte de alta.

### **13º- ¿QUE SON LOS PERIODOS DE REPOSO?**

A veces puede que estés un poco enfermo pero que en pocos días te recuperas si descansas para esas situaciones están los **periodos de reposo**.

Los periodos de reposo también los da el médico.

Pueden ser de uno dos y el máximo de tres días, si el médico ve que tengo que estar más de tres días de descanso entonces ya me da la baja.

En un año solo puedo tener cuatro días de reposo. Si por ejemplo en mayo el médico me dio dos días de reposo porque estuve resfriado, ahora solo me quedan dos días de reposo, que puede ser de un día o los dos.

### **14º- ¿QUE SON LAS VACACIONES?**

Las vacaciones son el descanso que tenemos para no ir a trabajar.

Los días de vacaciones se van juntando por los días que llevo trabajando.

Si llevo un año trabajando me dan 22 días donde no están incluidos los sábados y domingos. Si llevo medio año trabajando tengo 11 días.

Se pueden coger en cualquier época del año, pero lo recomendable es en los meses de verano, también es cuando más se disfrutan.

Para pedir las vacaciones tengo que pedir las a mi encargado o coordinador, que tendrá que comprobar si no hay problemas para sacar el trabajo.

Se pueden coger los 22 días todos juntos o puedo coger en periodos más cortos.

Las vacaciones se pueden coger hasta el 31 de enero del año siguiente.

En caso de que en el sitio donde trabajamos queremos irnos varios en el mes de agosto de vacaciones y no nos podemos ir todos de vacaciones en el mes de agosto, tienen preferencia los más antiguos para elegir y luego se pone en rotación. Es decir, si somos cuatro y todos queremos el mes de agosto, ese año los más antiguos pueden cogerlas en agosto, pero el año siguiente los otros dos cogen agosto.

## **15º- ¿QUE SON LOS PERMISOS?**

Si por ejemplo se ha muerto un familiar directo o se ha puesto enfermo un familiar o si tienes que hacer la mudanza porque te cambias de casa puede pedir lo que se llama un permiso.

Tienes que decírselo al encargado y rellenar una hoja.

Hay permisos por fallecimiento o enfermedad grave de un familiar directo, pro traslado de domicilio.

También puede ser porque te han llamado para ser mesa electoral o tiene que ir a un juicio o tienes que ir a declarar a la policía.

También si estas estudiando y tienes un examen tienes permiso.

Recuerda que siempre hay que pedir el justificante lo mismo que cuando vas al médico.

Hay otros permisos que se llaman de conciliación de la vida familiar y es para los que tienen hijos o padres mayores que necesitan que les ayuden.

Hay otros permisos, seguro que has oído hablar de los asuntos propios o moscosos. Eso son los permisos. Los permisos son días que se tienen a parte de las vacaciones para no ir a trabajar.

Estos permisos hay que pedirlos y depende de cómo este el trabajo se puede dar o no.

Cuando entras a trabajar lo normal son seis días de permisos. Cuando más años llevas en el trabajo más días tienes de permiso.

Los días de permiso se pueden gastar hasta el 31 de enero del año siguiente.

### **16º- ¿QUE SON LAS LICENCIAS?**

Si por ejemplo quiero ir a visitar a un familiar que vive en el extranjero y quiero estar un tiempo con él más largo que las vacaciones puedo coger lo que se llama una licencia.

La licencia es que puedo estar sin ir a trabajar, no me pagan ese tiempo, pero cuando se acaba la licencia puedo volver al trabajo sin problema.

El tiempo máximo que te dan para una licencia es de tres meses cada dos años.

Por ejemplo, si he pedido una licencia por tres meses tengo que esperar dos años para poder pedir otra.

Pero si he pedido una licencia de un mes en un año al año siguiente puedo pedir dos meses.

Las licencias se pueden juntar a las vacaciones, pero tienes que tener en cuenta que como es tiempo que no trabajas las vacaciones son menos. Acordarte que las vacaciones se van consiguiendo los días por el tiempo que llevas trabajando. Así habíamos dicho que en un año de trabajo tenías veintidós días de vacaciones. Si ese año coges una licencia de tres meses, habrás trabajado nueve meses por lo que ese año te corresponden menos días, en concreto 16 días.

Hay también otro tipo de licencias para estudios o para trabajar en una organización humanitaria.

# TEMA 3 MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS DE JARDINERÍA

## ÍNDICE

### **1. Herramientas** \_\_\_\_\_

Herramientas para preparar las tierras \_\_\_\_\_

Herramientas para cultivar las tierras \_\_\_\_\_

Herramientas para podar \_\_\_\_\_

Herramientas para recoger pastos y basuras \_\_\_\_\_

Herramientas para regar \_\_\_\_\_

### **2. Cuidado de las herramientas** \_\_\_\_\_

Limpieza de las herramientas de jardinería \_\_\_\_\_

Limpieza de las herramientas de poda \_\_\_\_\_

Afilado de las herramientas \_\_\_\_\_

Cuidado de las máquinas de jardinería \_\_\_\_\_

En este tema, aprenderás sobre las herramientas más usadas en jardinería y sobre sus usos y cuidados. También hay información sobre algunas máquinas que se usan.

## **Herramientas**

Según lo que podemos hacer con ellas, hay 5 tipos de herramientas. En este esquema tienes una clasificación de las herramientas.

Seguiremos este esquema para explicar estas herramientas y sus funciones.

### **Herramientas**

- Para preparar las tierras
- Para cultivar las tierras
- Para podar
- Para recoger pastos y basuras
- Para regar

## Herramientas para preparar las tierras

Para preparar las tierras:

- Azada:
- Binador

1) **Azada** es una herramienta formada por:

- Hoja de acero **afilada**.
- Mango de madera,

La azada se usa para cavar la tierra dar vueltas a las arenas, romper la corteza y los **terrones** del suelo.

Según el tamaño de la hoja, se pueden distinguir:

- Azadilla
- Azada
- Azadón



Azadilla



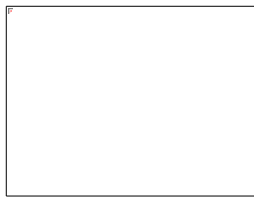
Azada



Azadón

**2) Binador** es una herramienta para eliminar parte de la vegetación del suelo.

Con el binador, podemos hacer huecos en las partes del suelo que están arriba. También podemos usar el binador para cultivar las tierras.



### **Herramientas para cultivar las tierras**

Se pueden usar las siguientes herramientas para cultivar las tierras:

- Cultivador
- Escarificador
- Laya
- Paletín trasplantador
- Paletín para flores
- Pico
- Plantador

**1) Cultivador:** se usa para **labrar** las tierras.

Hay cultivadores diferentes.

Algunos cultivadores tienen 1 o 3 rejas.

Otra manera de llamar al cultivador es **Rotavator**.

**2) Escarificador: Escardar** es quitar las malas hierbas y los cardos de las tierras.

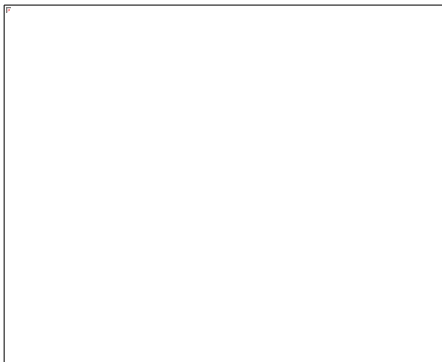
El escarificador es una herramienta con varias rejas en forma de curva.

Se usa para **escardar** el suelo. Con el escarificador, quitamos vegetación del suelo.

Hay 2 tipos de escarificadores:

- **Escarificador mecánico**

Es una máquina.



- **Escarificador manual**

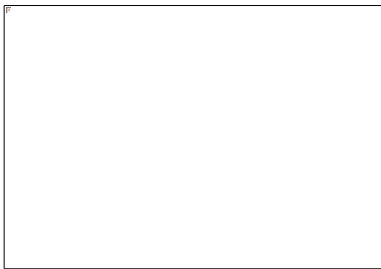


**2) Escardillo:** es una herramienta con 2 lados:

- En uno, tiene una azada pequeña.
- En el otro, tiene dientes.

Hay 2 tipos de escardillo:

- **Escardillo bidente:**

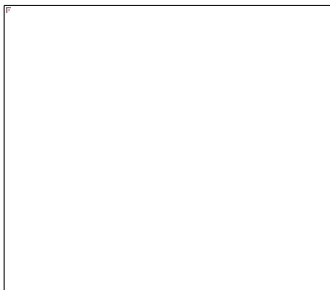


Tiene 2 dientes.

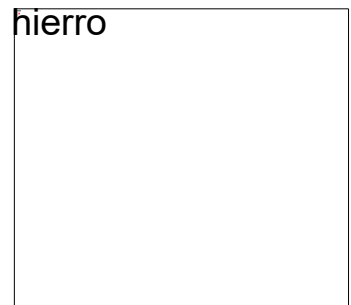
La foto es un ejemplo.

- **Escardillo tridente:**

Tiene 3 dientes.

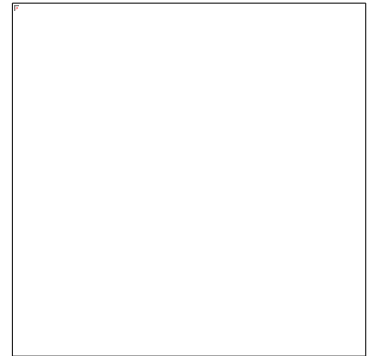


**3) Laya:** es una herramienta con puntas largas de hierro y mango de madera. La laya sirve para trabajar en la tierra y revolverla.



**4) Paletín trasplantador:** Es una herramienta con una hoja curva en pico.

Se usa para hacer hoyos pequeños.



**5) Paletín para flores**

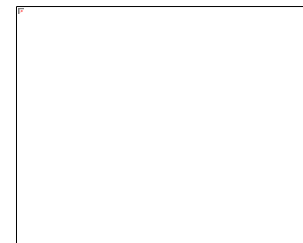
Es una herramienta pequeña con una placa de acero curva. Tiene un mango pequeño. Se usa para quitar la tierra o darle la vuelta en espacios pequeños.



**6) Pico**

Es una herramienta con una barra de hierro o acero que tiene forma encorvada.

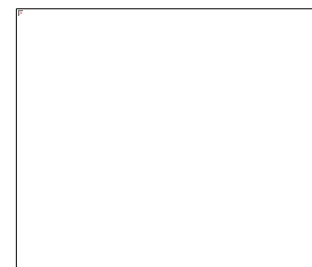
Se usa para romper piedras y para preparar la tierra.



**7) Plantador**

Se usa para hacer agujeros en el suelo y como ayuda para plantar.

Según su forma y funcionamiento, hay muchos tipos de plantadores.



8) **Rastrillo:** Tiene un mango y una parte de metal con muchos dientes.  
Sirve para recoger hierba, **paja**, **broza** y hacer más fino el terreno.

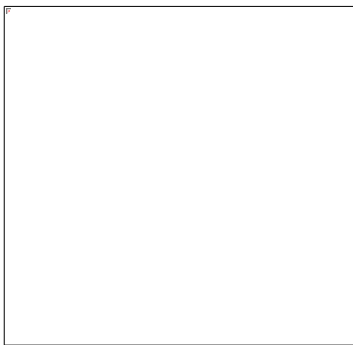
La **paja** es el tallo delgado de los cereales

La **broza** es el conjunto de hojas, ramas, cortezas, y plantas muertas.

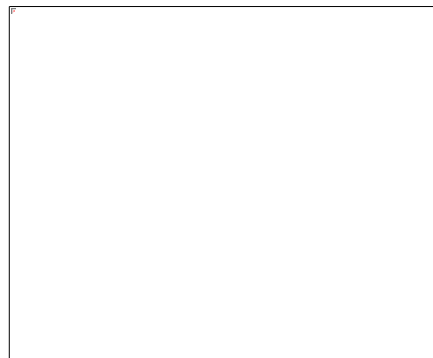
Según su forma y su número de dientes, hay diferentes tipos de rastrillo.

Un ejemplo puede ser un rastrillo para la hierba.

Otro ejemplo puede ser un rastrillo para las flores.



Rastrillo con 14 dientes



Rastrillo con 32 dientes

## Herramientas para podar

**Podar** es cortar o quitar las ramas sobrantes de los árboles, **vides** y otras plantas para que crezcan más fuertes después.

La **vides** una planta trepadora con tronco retorcido. Su fruto es la uva.

Las herramientas principales para podar son:

- Tijeras
  - Tijeras de podar de una mano
  - Podadera o tijeras de fuerza
  - Tijeras de setos
  - Tijeras de césped
  - Cortarramas con mango telescópico

Hacha

Hacha de desbroce

Sierra

Motosierra

Navaja de podar

Navaja de injertar

Tajamatas

Cortacésped

Motodesbrozadora

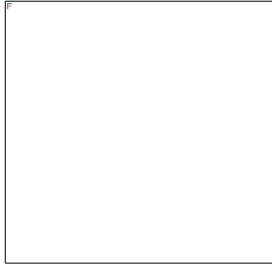
### 1) Tijeras

En jardinería, las tijeras se usan para cortar los bordes del césped, de los arbustos y de las **matas**.

Hay tijeras de hoja doble y de una sola hoja. Los tipos de tijeras de podar son:

- **Tijeras de podar de una mano:**

Son pequeñas. Se usan para cortar ramas que miden hasta 2 centímetros.



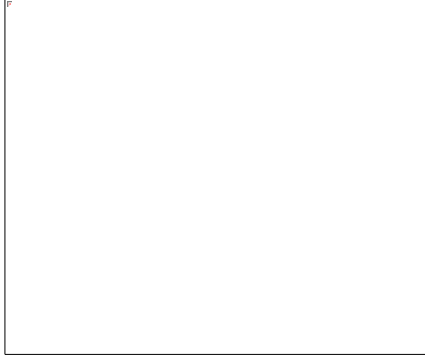
- **Podadera o tijeras de fuerza:**

Son tijeras con brazos más largos. Los brazos de las tijeras son los mangos por los que las cogemos. Se usan para cortar ramas que miden hasta 4 centímetros.



- **Tijeras de setos:**

Tiene las hojas planas y largas. Se usan para podar setos y arbustos.



- **Tijeras de césped:**

Son unas tijeras que se usan para recortar los bordes de césped.

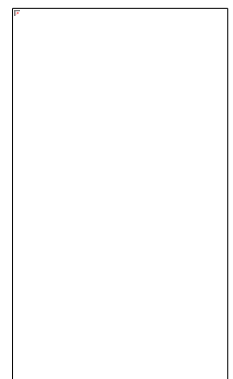
También se le llama **cizalla de césped**.

- **Cortarramas con mango telescópico:**

Se usa para podar las ramas que están muy altas.

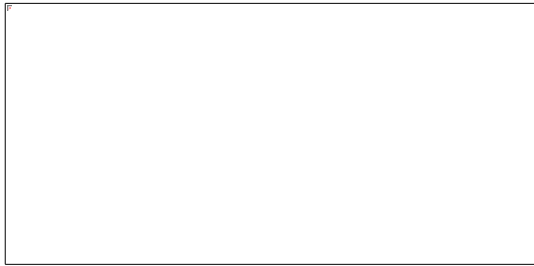
**2) Hacha,** Un **hacha** es una herramienta con una placa de acero con filo y con un mango de madera.

Se usa para cortar y podar ramas de madera.



**3) Hacha de desbroce.** Desbrozar es quitar la broza y limpiar el terreno.

Para desbrozar, se usa el hacha de desbroce.



**4) Sierra,** es una herramienta que se usa para podar y cortar madera. Tiene una hoja de acero con dientes. Hay diferentes tipos de sierras:

- **Serrucho de poda:** Tiene la hoja curva.

Se usa para podar ramas de tamaño medio.



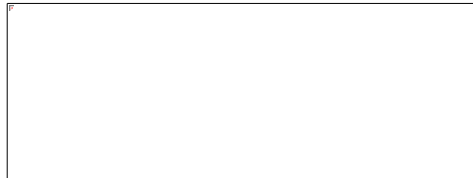
- **Serrucho de pértiga:**

Tiene la hoja curva. La hoja curva está pegada a una vara larga para cortar ramas que están a gran altura. La foto es un ejemplo.



- **Arco de sierra:**

Tiene la hoja recta. Tiene un marco en forma de círculo. Con este marco, se pueden cortar ramas muy grandes.



### 5) **Motosierra**, Una **motosierra**

es una máquina portátil de corte.

La motosierra se usa para el cortar árboles, quitar ramas y cortar madera.

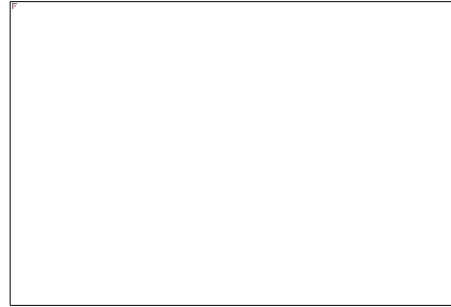


### 6) **Navaja de podar** Una **navaja de podar** es una herramienta que tiene una hoja curva como una sierra.

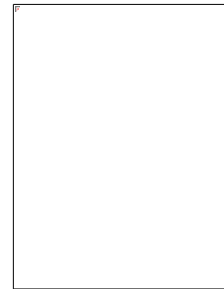
Se usa para cortar las ramas pequeñas.



**7) Tajamatas** es una herramienta que se usa para cortar y desbrozar ramas.



**8) Navaja de injertar** Una navaja de injertar es una herramienta de corte que se usa para hacer **injertos**.



### **9) Cortacésped**

El **cortacésped** se usa para las labores de **siega**.

La **siega** es cortar sembrados o hierba con una máquina como el cortacésped.

Según la forma de las cuchillas, hay 2 tipos de cortacésped:

puede hacerse con una hoz o con una guadaña.

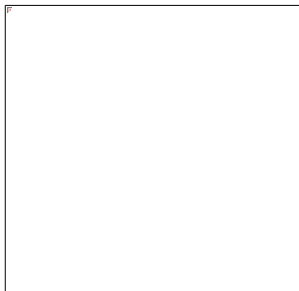
- **Cortacésped helicoidal**

El cortacésped helicoidal tiene un cilindro que corta la hierba al girar. Se usan para céspedes de corte bajo. Esto quiere decir que un cortacésped helicoidal puede cortar al milímetro



- **Cortacésped rotativo**

El cortacésped rotativo es el que más se usa en los jardines. Tiene varias cuchillas que giran al cortar. Tiene un motor. Este motor puede ser eléctrico o de gasolina.



## **10) Motodesbrozadora**

La **motodesbrozadora** es una máquina portátil que se usa para cortar y desbrozar arbustos y matorrales.



## Herramientas para recoger pastos y basuras

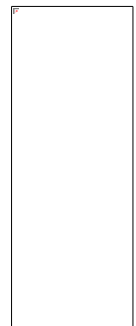
Para recoger **pastos** y basuras, se pueden usar las siguientes herramientas:

- Bieldo
- Horquilla
- Cepillo
- Escoba metálica, o escoba de varillas.

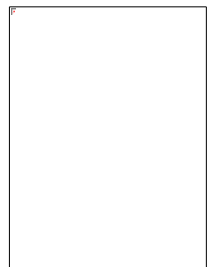
**Pasto** es cualquier cosa que sirve de alimento para los animales.

Es, sobre todo, la hierba que los rebaños comen en la misma tierra donde se crían.

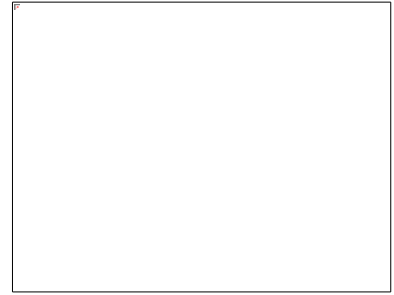
**Bieldo**, es una herramienta con púas y un mango largo. Se usa para separar el grano de la paja.



**Horquilla**, La **horquilla** es una herramienta pequeña que se usa para deshacer los terrones y dar aire a la tierra.



**Cepillo,** El **cepillo** se usa para recoger y para barrer.



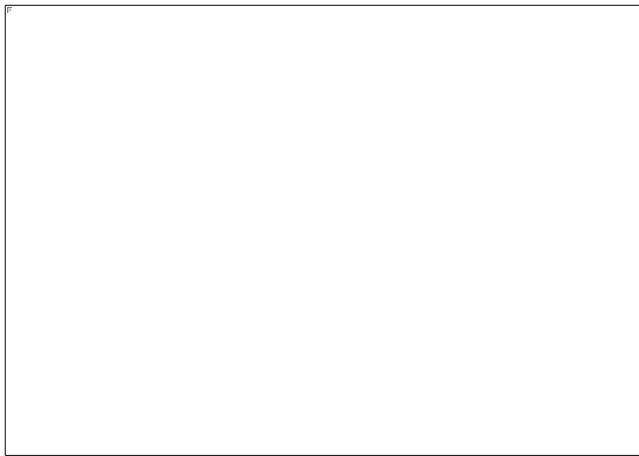
**Escoba metálica, o escoba de varillas** Es una escoba hecha de varillas de metal. Con esta escoba se recogen hojas y restos de césped después de la siega.



**Herramientas para regar,** Para regar, la herramienta más importante es el **aspersor**. También hay otras herramientas útiles para esta labor, como la **manguera** y el **gotero**.

**Aspersor:** es un mecanismo que se usa para echar agua para regar u otro líquido a presión.

Hay varios tipos de aspersores: difusor, circular con patín, por impulsos regulables y oscilante.



Aspersor difusor

1) **Gotero**, Un **gotero** es un aparato pequeño de plástico para regar un lugar de manera lenta.

Gotero



**Manguera:** es un tubo hueco flexible que se usa para transportar líquidos de un lugar a otro. Se usa para regar las plantas o para dar agua a un **rociador**.



**Rociadores** palabra que se usa para los aparatos que esparcen una agua por un sitio. también se puede usar **pulverizador**.

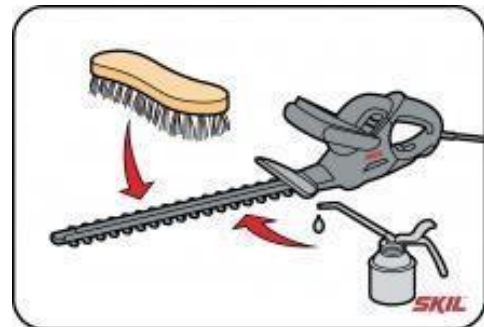
## Cuidado de las herramientas

Después de usar las herramientas, hay que tener cuidado. Algunas herramientas pueden dejar de ser útiles para cortar si se dejan en el suelo. Las herramientas bien afiladas son más seguras y fáciles de usar. Todas las herramientas deben estar limpias y secas. Así, no se oxidan.

## Limpieza de las herramientas de jardinería

En el caso de las herramientas eléctricas, hay que desenchufarlas antes de limpiarlas. En el caso de las herramientas con batería, es importante quitársela antes de limpiarlas.

Hay que cepillar las herramientas para quitar la tierra. También puedes lavarlas con un paño, echa aceite sobre la superficie de las herramientas. Puedes usar aceite normal o aceite para metales.



**Lubrica** las piezas de metal con aceite. **Lubricar** es poner suave o resbalosa una herramienta u otro objeto.

Para lubricar, se puede echar aceite o grasa. Engrasa los mangos de madera con aceite de linaza 2 veces al año.

El aceite de linaza es un aceite que puede usarse para evitar que se oxiden las herramientas.

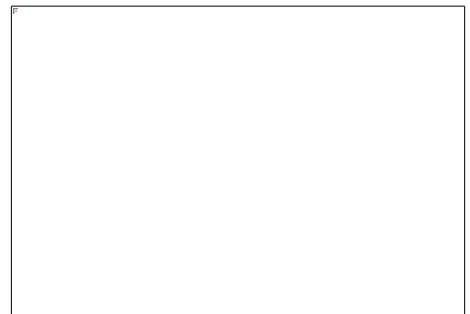
Tras limpiar una herramienta, hay que secarla con cuidado para que no haya óxido. Si se forma óxido con el tiempo, puedes quitarlo con un papel de lija fino.



Papel de lija

### **Limpieza de las herramientas de poda**

Hay que limpiar a fondo las herramientas de poda para no transmitir bacterias y otras enfermedades de unas plantas a otras.



Se puede usar líquido lavavajillas o gasolina.

Después, pon aceite para metal sobre las hojas con un paño.

Pulveriza aceite sobre las articulaciones y las piezas en movimiento de las herramientas.

## **Afilado de las herramientas**

Las herramientas de poda tienen que estar siempre afiladas.

Si las herramientas se quedan cubiertas de tierra o si intentas podar ramas muy gruesas, las herramientas pueden dejar de cortar.

cambia las sierras con regularidad y afila siempre las tijeras con una piedra de afilar o con una lima para hachas.



## TEMA 4: EL SUELO, LABORES EN EL SUELO, EL ABONADO

### INDICE

#### **Tipos de suelo**

---

Suelo arcilloso \_\_\_\_\_

Suelo arenoso \_\_\_\_\_

Suelo salino \_\_\_\_\_

#### **Funciones del suelo**

---

Alimentación y producción de biomasa \_\_\_\_\_

Interacción con el ambiente \_\_\_\_\_

Lugar para vivir \_\_\_\_\_

Fuente de materias primas \_\_\_\_\_

Patrimonio físico y de culturas \_\_\_\_\_

Estructura para actividades de los seres humanos \_\_\_\_\_

#### **Principales labores en el suelo** \_\_\_\_\_

Cavado a mano \_\_\_\_\_

Cavado mecánico \_\_\_\_\_

Bina \_\_\_\_\_

Escardadura \_\_\_\_\_

Aporcadura \_\_\_\_\_

Rastrillado \_\_\_\_\_

Abonado \_\_\_\_\_

Tratamientos herbicidas \_\_\_\_\_

**Superficial** que está en la parte de arriba.

Una capa **permeable** es una capa por la que puede entrar el agua u otro líquido.

El suelo es también un depósito para los nutrientes y el agua.

Según su composición, el suelo puede tener diferente capacidad para los nutrientes.

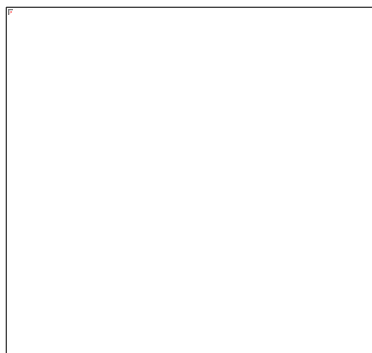
En el suelo, se pueden diferenciar 2 partes: **suelo activo** y **suelo inerte**.

**Suelo activo.** Es la capa más superficial del suelo. En esta parte del suelo, las plantas toman los alimentos para crecer.

**Suelo inerte** El suelo inerte es la capa de la tierra que va después del suelo activo. Esta capa es más dura. En esta capa, las raíces se fijan con firmeza.

### **Tipos de suelo**

Hay 3 tipos de suelos con los que trabajan los jardineros y los agricultores.



- Suelo arcilloso
- Suelo arenoso
- Suelo salino

**Suelo arcilloso. Es un tipo de suelo que tiene mucha arcilla.**

Este suelo retiene mucho el agua. Se forman charcos.

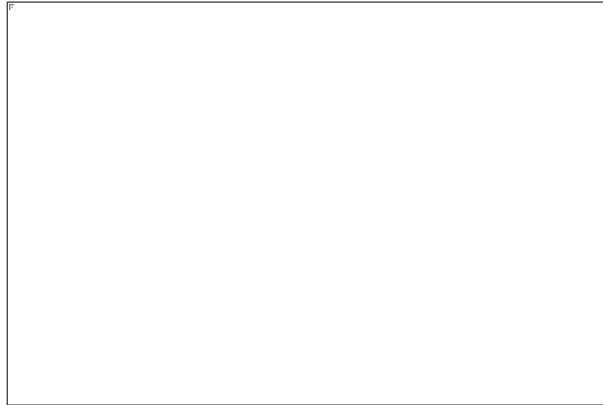
Cuando en estos suelos hay mucha agua, la tierra suele ser plástica y pegajosa.

La arcilla es una roca blanda. Con el contacto con el agua, la arcilla se hace más plástica. Cuando se seca, la arcilla es frágil. Tiene gran capacidad de absorción del agua. Con el contacto con el agua, la arcilla se hace más plástica. Cuando se seca, la arcilla es frágil. Tiene gran capacidad de absorción del agua. Cuando a este suelo le da el sol, se forman bloques de tierra.



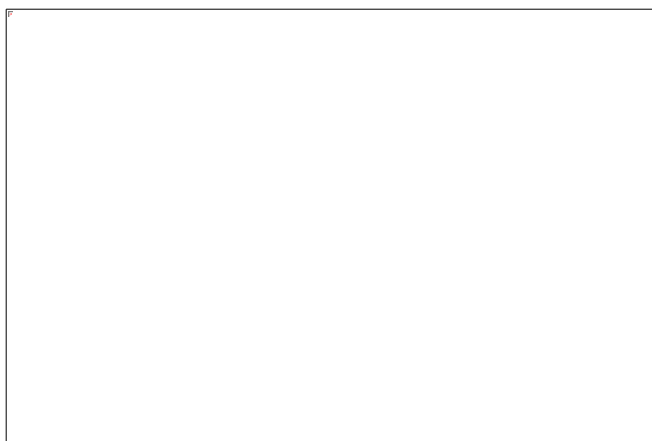
Cuando el suelo arcilloso se seca, las raíces finas de los árboles pueden romperse y puede haber problemas para su crecimiento. Para solucionar esto, se puede añadir materia orgánica, y remover la tierra. La materia orgánica proviene de restos de seres vivos. Algunos vegetales recomendados para estos suelos pueden ser árboles como el arce y arbustos como el rosal.

**Suelo arenoso.** Es un suelo que tiene mucha arena. Está formado por tierras muy sueltas. Este suelo elimina el agua con facilidad. El principal problema del suelo arenoso es la sequedad



Este tipo de suelos va bien para plantas de montañas o lugares con rocas. Algunas especies recomendadas para estos suelos son el abedul, el pino piñonero y el chopo.

**Suelo salino.** Es un suelo formado por sales solubles. Estas sales no son buenas para el crecimiento de las plantas



LA sal en el suelo se produce por la poca profundidad del agua subterránea. Gracias al laboreo, conseguimos que el suelo sea más profundo.

**Laboreo** es una palabra que usamos para hablar del cultivo de la tierra o del campo.

### **Funciones del suelo.**

El suelo tiene muchas funciones importantes para el **ecosistema**.

**Un ecosistema** es un sistema formado por un conjunto de seres vivos, el sitio en el que viven y el modo que tienen de relacionarse.

Las funciones del suelo tienen aplicaciones para trabajar en el campo, y para proteger la naturaleza y los paisajes, entre otras muchas.

El suelo tiene **6 funciones principales**:

- Alimentación y producción de biomasa
- Interacción con el ambiente
- Lugar para vivir
- Fuente de materias primas
- Patrimonio físico y de culturas
- Estructura para actividades de los seres humanos.

### **Alimentación y producción de biomasa.**

La **biomasa** es la materia orgánica que se usa para obtener energía.

El suelo sujeta las raíces de las plantas. El suelo es un lugar para la vida de las plantas en el que se guardan los nutrientes.

## **Interacción con el ambiente.**

**Interacción** es la relación que tiene el suelo con su entorno. Los materiales de **desecho** se **descomponen** en el suelo.

El suelo hace de filtro de las sustancias que contaminan. Así, en el suelo, se quedan estas sustancias y el agua sale más limpia en los **acuíferos** y en los ríos.



Acuífero

## **Lugar para vivir.**

En el suelo, viven muchos organismos. El suelo es el lugar en el que crecen las semillas. El suelo da calor, nutrientes y agua a las plantas y a los animales.

Las plantas, los animales los organismos muertos se descomponen en el suelo. Sus restos se convierten en formas minerales más simples que los seres vivos pueden usar.

## **Fuente de materias primas**

El suelo proporciona **materias primas** que los seres humanos pueden usar. El suelo tiene un impacto directo en la salud humana porque de él obtenemos alimentos.

También se pueden obtener materiales para fabricar objetos, como utensilios de cerámica.

Hay que controlar el uso del suelo como fuente de materias primas porque los recursos son limitados debido a la gran presión de los cultivos,

## **Patrimonio físico y de culturas**

El **patrimonio** es el conjunto de recursos naturales, paisajes, vegetales y animales que lo forman. El patrimonio también incluye la cultura y los usos que hacemos del territorio.

El patrimonio es la herencia cultural propia de nuestro pasado que se mantiene en la actualidad y que se transmite de generación en generación.

## **Estructura para actividades de los seres humanos**

Usamos mucho el suelo para los materiales de construcción. Casi un 50 por ciento de las personas en nuestro planeta viven en casas hechas de tierra. Las condiciones del suelo deben ser sólidas para la construcción de todo tipo de estructuras, como, por ejemplo, carreteras y casas.

## Principales labores en el suelo

Los peones jardineros deben hacer varias labores para trabajar en los suelos:

- Cavado a mano
- Cavado mecánico
- Bina
- Escardadura
- Aporcadura
- Rastrillado
- Abonado
- Tratamientos herbicidas

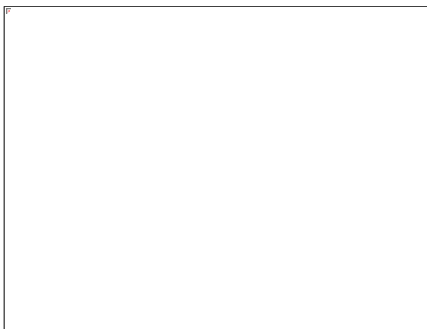
### Cavado a mano

Se hace para airear la tierra **apisonada** y para añadir abonos o **estiércol**.

Según la dureza del suelo, hay que usar herramientas diferentes. Algunas de estas herramientas pueden ser una azada o una pala. El **estiércol** es materia orgánica en descomposición. Suele ser excrementos de animales. Se usa para abonar las tierras.

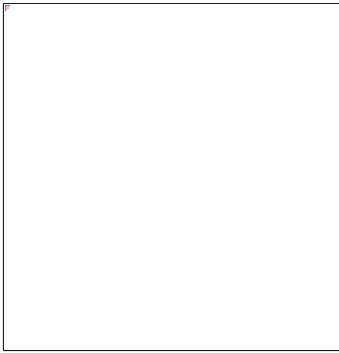
### Cavado mecánico

El cavado mecánico es el que hacemos con la motoazada. Hay que poner unas rejas en la motoazada.



## Bina

La bina se hace en suelos arcillosos y compactos. Esta labor se hace para quitar la parte superficial del suelo. Esto permite airear el suelo y también ayuda a que el agua entre mejor.



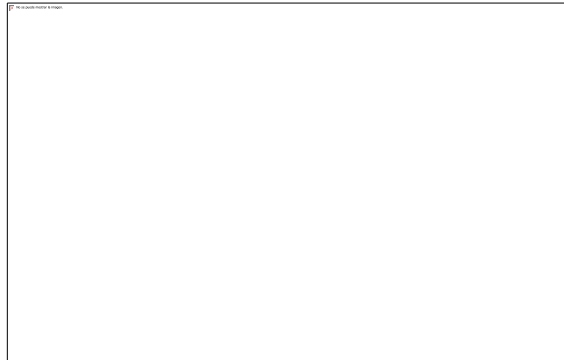
Esta labor se hace para quitar la parte superficial del suelo.

Esto permite airear el suelo y también ayuda a que el agua entre mejor.

**Aporcar** es formar un monte pequeño alrededor de los tallos o de los troncos para que tengan más resistencia a los vientos.

También puede ser cubrir con tierra plantas como el apio, el cardo,

la escarola y otras hortalizas para que se pongan más tiernas y blancas.



## Rastrillado

El rastrillado se hace para quitar:

pedras sueltas, restos de plantas, raíces y rocas. Con el rastrillado, buscamos dejar la superficie lo más lisa posible.

Esta labor se puede hacer con un rastrillo fino con un rastrillo más grueso, dependiendo del suelo.

## Abonado

**Abonar** es poner fertilizantes en el suelo. Los fertilizantes son sustancias con nutrientes para las plantas y que mejoran la calidad del suelo. Pueden ser **orgánicos** o **inorgánicos**.

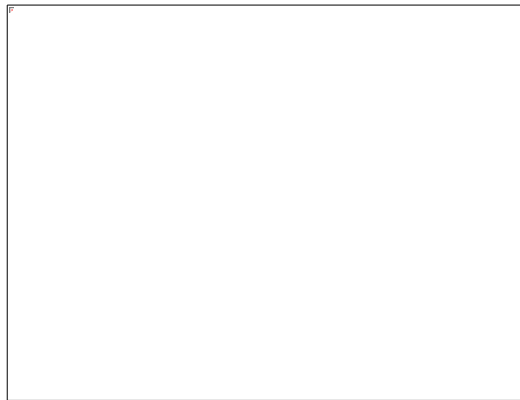
Un ejemplo de fertilizante orgánico es el estiércol. Los fertilizantes inorgánicos son químicos. Vienen de rocas y minerales.



## Tratamientos herbicidas

Un **herbicida** es un producto químico que destruye las malas hierbas.

Hay que usar herbicidas específicos, dependiendo del tipo de mala hierba que queremos controlar, sin dañar las plantas del jardín.



## Cuidado de las máquinas de jardinería

Hay que cuidar bien la máquina para evitar los riesgos para la seguridad.

Cuando termines de usar una máquina, asegúrate de que no hay piezas dobladas, dañadas o rotas. Hasta el más pequeño desperfecto puede ser peligroso.

Si se rompe una máquina o herramienta, no intentes arreglarla por tu cuenta.

Consulta a una persona experta.



## TEMA 5 PLANTACIÓN PODA TRASPLANTE DE ARBOLES Y ARBUSTOS.

### 9.1. Diferentes tipos de poda \_\_\_\_\_

9.1.1. Poda de limpieza \_\_\_\_\_

9.1.2. Poda de formación \_\_\_\_\_

9.1.3. Poda de mantenimiento \_\_\_\_\_

9.1.3.1. Aclareo de ramas \_\_\_\_\_

9.1.3.2. Reducción de copa \_\_\_\_\_

9.1.3.3. Perfilado de formas \_\_\_\_\_

9.1.4. Poda de renovación o rejuvenecimiento \_\_\_\_\_

### 9.2. Trasplante de árboles y arbustos \_\_\_\_\_

9.2.1. ¿Cuándo hacer un trasplante? \_\_\_\_\_

9.2.2. ¿Cuáles son los pasos para hacer un trasplante? \_\_\_\_\_

## La poda y los trasplantes

En este tema, aprenderás sobre la **poda** y los **trasplantes**.

La **poda** es cortar y quitar las ramas que los árboles y las plantas no necesitan. Después de la poda, las ramas crecen más fuertes.

También llamamos poda a la época en la que se hace esta actividad de corte.

Cuando hablamos de la poda, usamos también la palabra **podar**.

La poda es muy importante para cuidar plantas, árboles y arbustos.

Gracias a la poda, se mantienen fuertes y vivos.

En jardinería, un **trasplante** es cambiar las plantas del sitio en el que tienen las raíces y plantarlas en otro.

## Diferentes tipos de poda

Hay 4 tipos diferentes de poda:

### Tipos de poda

- Poda de limpieza
- Poda de formación
- Poda de mantenimiento
- Poda de renovación o **rejuvenecimiento**

**Rejuvenecimiento** es dar a algo un aspecto más joven. También es cambiar algo que ya está viejo

### Poda de limpieza

#### La poda de limpieza

se hace para quitar ramas y materiales no deseables en las plantas, árboles y arbustos.

En jardinería, hacemos la poda de limpieza en árboles y arbustos 1 o 2 veces al año.



Es bueno hacer la primera poda de limpieza a finales de invierno.

En esta época, ya no hay riesgo de heladas.

Debemos hacer la segunda poda de limpieza a principios o mediados de otoño.

Para hacer una poda de limpieza, hay que quitar lo siguiente:

- Ramas secas, rotas, enfermas o débiles.
- Ramas que se cruzan entre sí. Estas ramas dan mal aspecto.
- Ramas que se salen del tronco.
- Ramas que hayan crecido más de lo necesario.
- Flores **marchitas**.
- **Tocones** secos.

Una **flor marchita**

es una flor seca y sin frescura.

Un **tocón**

es la parte del tronco de un árbol que queda unida a la raíz cuando lo cortan por el pie.

## Poda de formación

Hacemos la **poda de formación** para dar forma a las **copas** de los árboles.

La poda de formación existe desde hace mucho tiempo.

Hoy día, plantamos muchos árboles en sitios en los que hay poco espacio. Por ejemplo, plantamos árboles en las aceras de las ciudades.

Por ello, hay que podar los árboles desde sus inicios para ir marcando la forma que queremos que tengan las copas.

Además, la poda de formación nos ayuda a tener un control sobre las ramas de los árboles.

A veces, hay que hacer la poda de formación en árboles ya crecidos.

Llamamos **poda de altura** a estos casos.

### La **copa**

es el conjunto de ramas y hojas que forma la parte de arriba de un árbol.

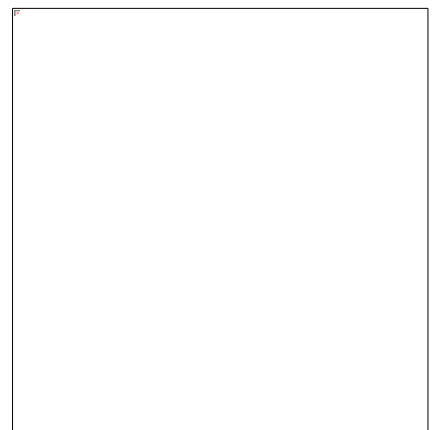


Foto de un árbol

en el que podemos hacer una poda de altura

Para hacer una poda de formación, hay que seguir los siguientes pasos:

- Quitar ramas rotas, viejas y enfermas.
- Hay que elegir una **rama guía**. La rama guía debe ser la más vertical y fuerte.  
Hay que quitar todas las ramas que compitan con la rama guía.
- En las ramas más bajas, hay que decidir cuál es la **rama límite**.  
No hay que podar más abajo de esta rama.
- Elegir el resto de ramas que forman la copa y podar alrededor de ellas.

## **Poda de mantenimiento**

Hacemos la **poda de mantenimiento** para mantener en buen estado las plantas, árboles y arbustos.

También hacemos esta poda para mantener su forma.

En los **árboles ornamentales**, hay que hacer esta poda cada 2 o 3 años.

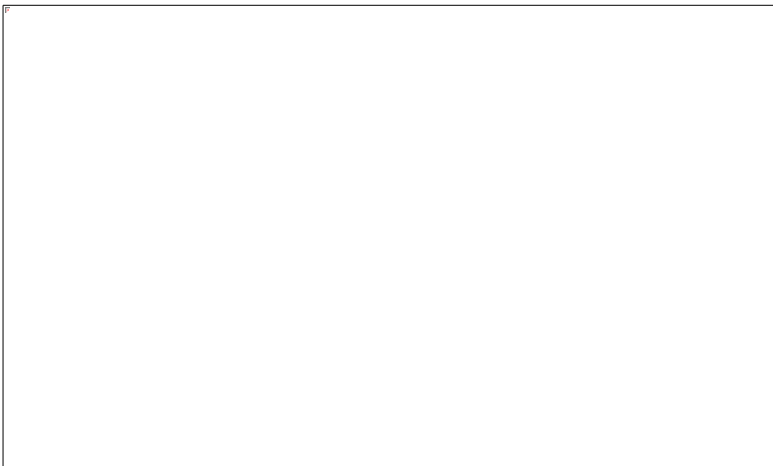
En los **árboles frutales**, hay que hacerla todos los años.

Los **árboles ornamentales** son de adorno.

Los **árboles frutales** dan frutos.

La poda de mantenimiento consiste en dar un repaso para quitar los siguientes elementos:

- Ramas muertas, rotas o enfermas.
- Rebrotos que salen de la base del árbol o del suelo.
- Ramas que se rozan o se cruzan entre sí.
- Ramas que tocan cables de electricidad.
- Ramas que tocan edificios.
- Ramas que hacen difícil el paso de personas o vehículos.
- Tocones
- **Chupones.**

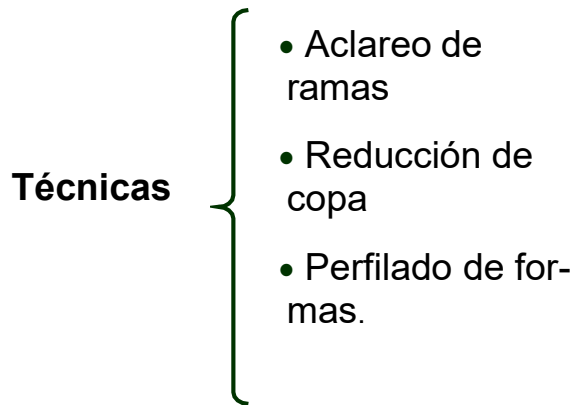


Los **chupones**

son ramas que nacen con mucho vigor.

Crecen de manera vertical.

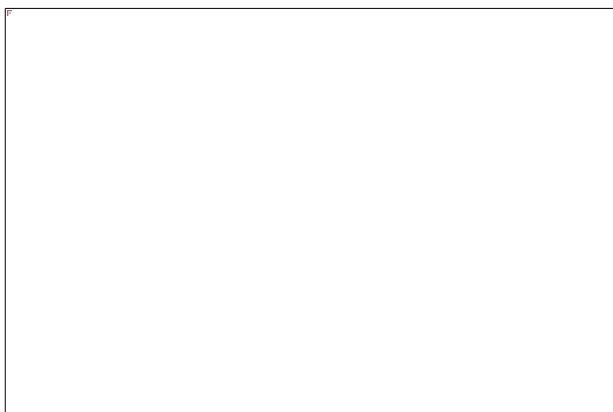
En la poda de mantenimiento, hay **3 técnicas**:



### **Aclareo de ramas**

**El aclareo de ramas es quitar ramas de la copa del árbol. De esta manera, la copa es más transparente.**

Gracias al aclareo de ramas, damos más luz al interior de la copa y a las ramas más bajas.



Antes del aclareo  
de ramas

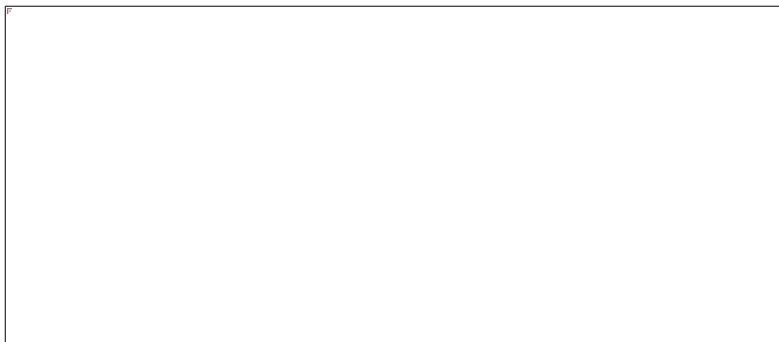
Después del aclareo  
de ramas

## Reducción de copa

Si un árbol ha crecido mucho, hay que reducir el volumen de la copa. Esto se hace, por ejemplo, si plantamos un árbol grande en un sitio pequeño.

Reducimos las copas de los árboles para adaptar el tamaño al espacio disponible.

Para reducir la copa, hay que dejar una rama al lado del corte. Esta rama permite que la savia siga su camino. Por eso, la llamamos **tirasavias**.



En el cuadro de la derecha, hay un corte sobre brote.

La rama que va hacia arriba es el **tirasavia**.

Con los árboles que no hemos podado desde hace tiempo, lo mejor es combinar el aclareo de las ramas con la reducción de copa.

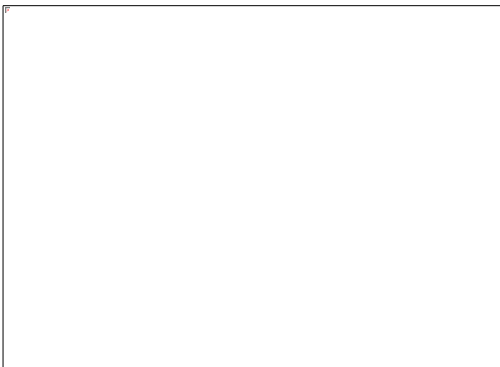
## Perfilado de formas

El perfilado de formas es hacer podas frecuentes para conseguir la forma que queramos en árboles o arbustos.

El perfilado de formas es un tipo de poda decorativa, para adornar el paisaje.

Hay famosos jardines en el mundo en los que se ha hecho perfilado de formas.

Hay un ejemplo en esta fotografía:



Para mantener estas formas, hay que hacer la poda entre 2 y 5 veces al año.

El clima y el tipo de planta son importantes para esta poda.

Esta poda necesita mucho mantenimiento.

## **Poda de renovación o rejuvenecimiento**

Con la **poda de renovación o rejuvenecimiento**, quitamos las partes viejas del árbol o arbusto y las cambiamos por otras partes nuevas y más jóvenes.

En el caso de los árboles frutales, hacemos esta poda cuando la planta está agotada y da pocos frutos.

Gracias a esta poda, renovamos las copas de estos árboles.

Con esta poda, quitamos las ramas enfermas o muertas.

Podemos hacer una poda de renovación o rejuvenecimiento en casi todas las especies de árboles o arbustos. La mejor época para esta poda es el invierno.

Hay 3 formas de podar los arbustos:

- Cortar todo el arbusto desde el suelo.  
Podemos hacer esto si el arbusto tiene fuerza para soportar el corte. Hay que estar seguros de regar bien y poner el **abono** necesario.
- Cortar a unos 40 o 50 centímetros del suelo si el arbusto está muy estropeado por la vejez o es una especie delicada.

El **abono** es la sustancia que se echa en tierras o plantas para que sea más fértil.

- Cortar la mitad de las ramas. Hay que cortar las ramas que quedan a la mitad de su longitud. Al año siguiente, hay que podar otra vez para conseguir ramas fuertes.



Arbusto antes de la poda



Arbusto después de la poda

## Trasplante de árboles y arbustos

**Trasplantar** es cambiar una planta de un lugar a otro.

El trasplante se puede hacer por motivos estéticos, es decir, para decorar, o para mejorar la salud de las plantas.

El trasplante es necesario para que todas las plantas tengan más espacio para crecer.

Cada árbol o arbusto tolera mejor o peor el trasplante.  
Hay plantas que no se pueden trasplantar y otras que sí.

En todo caso, hacer un trasplante es una operación delicada y que tiene sus riesgos.

En este apartado, te explicamos 2 factores importantes para hacer trasplantes:

- El momento mejor para hacer trasplantes.
- Los pasos para hacer trasplantes.

### **¿Cuándo hacer un trasplante?**

El momento en el que hacer un trasplante es muy importante para las plantas.

Hay árboles y arbustos que son fuertes y que se adaptan de forma fácil.

Hay otros que pueden sufrir mucho y no sobreviven al trasplante.

Lo normal y más conveniente es hacer los trasplantes en primavera.

Hay 2 razones para ello:

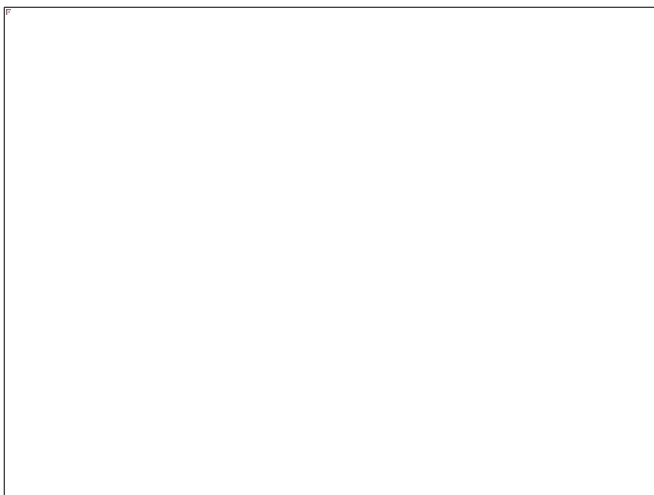
### **Razón 1**

Ya ha terminado el invierno. La tierra ya no está helada, ni se puede helar.

### **Razón 2**

Falta tiempo para el verano. En el verano,  
la tierra puede estar muy seca.

Además de la primavera, el segundo momento mejor para hacer un trasplante es el otoño.



Varias personas hacen un trasplante  
de un árbol

## ¿Cuáles son los pasos para hacer un trasplante?

Hay que seguir varios pasos para hacer un trasplante de un árbol o un arbusto.

Puedes seguir estos **8 pasos**:

### **Paso 1**

Infórmate de si el árbol o el arbusto necesita sol o si necesita sombra.

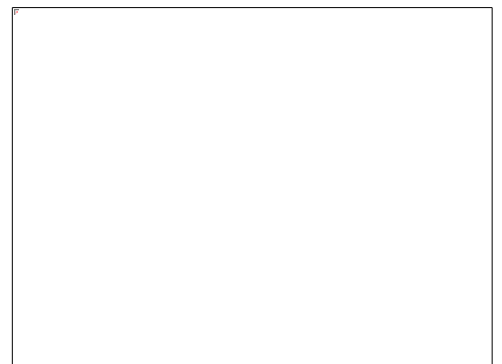
También hay que saber el espacio y el agua que necesitan.

Por ejemplo, no hay que poner una planta que necesita agua con otra planta que necesita estar en tierra seca porque son incompatibles.

### **Paso 2**

Antes de quitar la tierra para el trasplante, hay que cavar un hoyo nuevo.

El hoyo debe ser grande para que quepa la tierra.



Una persona cava para hacer un trasplante

### Un consejo:

Cuando llegues al fondo del nuevo hoyo, no hay que seguir cavando. Si el hoyo es muy grande, la planta podría hundirse y **podrirse**.

### Paso 3

Coloca el **tutor**.

Un **tutor** es una caña o una estaca que se pone al pie de una planta para que crezca recta.

### Paso 4

Pon el **cepellón** y rellena con la tierra que has sacado.

Si la tierra no es de buena calidad, puedes mezclarla con **estiércol**.

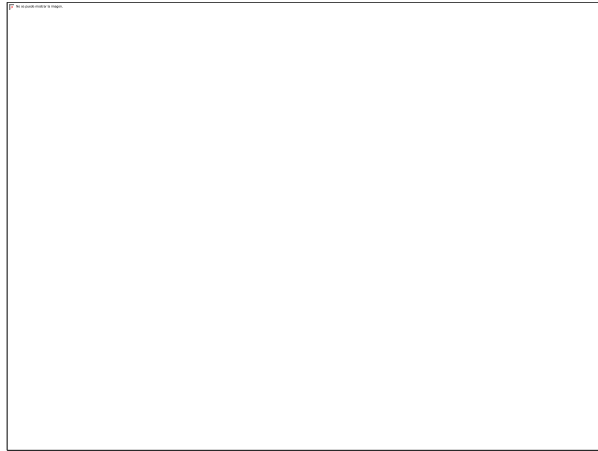
#### **Podrirse**

es descomponerse, echarse a perder.

#### **El cepellón**

es una masa de tierra pegada a las raíces de las plantas para hacer un trasplante.

El **estiércol** está formado por excrementos de animales. Sirve para abonar las tierras.



### **Paso 5**

Aprieta la tierra con tus pies o manos o con las herramientas necesarias.

### **Paso 6**

Ata la planta a la estaca. Quita las ramas rotas.

### **Paso 7**

Excava un **alcorque** alrededor del árbol o del arbusto para que las raíces estén húmedas.

### **Paso 8**

Riega con mucha agua.

Un **alcorque** es un hoyo al pie de las plantas para parar el agua de los riegos.

# **TEMA 6 EL RIEGO, TIPO Y CARACTERISTICAS**

## **ÍNDICE**

**Diferentes sistemas de riego** \_\_\_\_\_

Riego por superficie \_\_\_\_\_

10.1.1.1. Ventajas del riego por superficie \_\_\_\_\_

10.1.1.2. Inconvenientes del riego por superficie \_\_\_\_\_

Riego localizado \_\_\_\_\_

Ventajas del riego localizado \_\_\_\_\_

Inconvenientes del riego localizado \_\_\_\_\_

**Características de los diferentes sistemas de riego** \_\_\_\_\_

Riego con mangueras \_\_\_\_\_

Riego por aspersión \_\_\_\_\_

Riego con difusores \_\_\_\_\_

Riego por goteo \_\_\_\_\_

Riego con cintas de exudación \_\_\_\_\_

Riego subterráneo \_\_\_\_\_

En este tema, aprenderás sobre cómo son los diferentes **sistemas de riego** y también sobre cómo funcionan.

A lo largo del tiempo, el ser humano ha usado diferentes sistemas de riego en sus trabajos en el campo. Algunos de estos sistemas todavía permanecen. Otros se han actualizado y han dado lugar a los sistemas que usamos hoy día en jardinería.

El riego es fundamental para mantener un buen estado de los jardines y zonas verdes. Elegir un sistema de riego adecuado es muy importante para un buen crecimiento de los vegetales.

Regar con el agua necesaria ayuda a hacer un mejor uso de los recursos **hídricos**. También es importante saber las necesidades de riego que tiene cada planta, cada árbol o cada arbusto.

### **Diferentes sistemas de riego**

En general, hay 2 tipos principales de sistemas de riego:

- Riego por superficie
- Riego localizado

**Riego por superficie: consiste en poner el agua en el suelo y dejar que se mueva en él por gravedad.**

**El agua se extiende por el suelo. Por ello, la cantidad de agua disminuye a medida que se infiltra en él por los poros.**

La cantidad de agua infiltrada depende de cómo es el suelo y del tiempo que está el agua sobre él. Para distribuir mejor el agua y que avance mejor por el suelo, hacemos **surcos** y **caballones**.

Los **surcos** son las **hendiduras** en el suelo por los que pasa el agua.

Los **caballones** son cantidades de tierra que quedan entre surcos.

Los caballones separan las tierras y dirigen el agua en los riegos.

En la siguiente fotografía, puedes ver un ejemplo de riego por superficie. En el suelo, hay surcos y caballones.

Riego por superficie Para el riego por superficie, también es importante la **pendiente** del suelo. La pendiente es la inclinación del suelo y marca la dirección que sigue el agua.

El riego por superficie también puede hacerse en terrenos llanos, sin pendiente. Este riego puede hacerse en todos los cultivos.

Es recomendable hacerlo en suelos llanos o con poca pendiente.

El riego por superficie tiene varias **ventajas e inconvenientes**.

Las ventajas son los puntos a favor y los inconvenientes son los puntos en contra.

### **Ventajas del riego por superficie**

- Es más barato que otros sistemas de riego.
- A estos riegos nos les afecta las condiciones del clima como el viento y la humedad.
- Puede hacerse con aguas de baja calidad, no aptas para otros riegos.
- Gracias al movimiento del agua, con este riego, se pueden lavar las sales del suelo.

### **Inconvenientes del riego por superficie**

- El riego por superficie es menos eficaz que otras maneras de regar.
- Para este riego, el suelo no puede tener mucha pendiente.
- No se puede regar con poca agua.

- No es un riego bueno para los suelos de arena.
- En este riego, se moja todo el suelo o gran parte de él. Por ello, hay que combinarlo con otras prácticas como el abonado o con poner herbicida.

## Riego localizado

El **riego localizado** consiste en poner el agua solo en la parte del suelo en la que está la planta que queremos regar.

En el riego localizado, usamos tuberías a presión y diferentes **emisores**.

Por los emisores, sale el agua que riega los suelos. Los emisores de riego pueden ser **aspersores** o **difusores**.

- Un **aspersor** es un emisor de riego que echa un chorro de agua que gira. Este giro se hace gracias a la presión del agua.

Usamos los aspersores para regar césped y **praderas**.



- Un **difusor** es un emisor de riego que echa el agua en forma de abanico.



El suelo que moja cada emisor se llama **bulbo húmedo**.

En el riego localizado, hay que regar muchas veces y con cantidades pequeñas de agua.

#### Ventajas del riego localizado

- En el riego localizado, aprovechamos más el agua.
- Se adapta al terreno en todas sus formas y tamaños.
- Es más barato que otros porque permite usar el agua y los nutrientes con más eficacia.
- Al riego localizado no le afecta el viento.
- Como regamos en un terreno localizado, hay menos malas hierbas y menos enfermedades causadas por hongos.

#### Inconvenientes del riego localizado

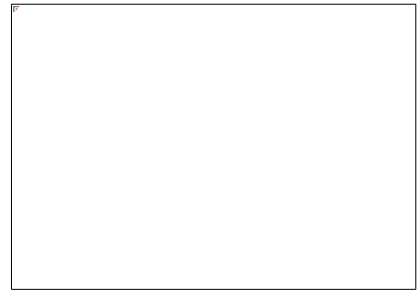
- El riego localizado necesita mantenimiento para funcionar bien. A veces, hay problemas con **goteros** que se atascan y tuberías que se rompen.

- Hay que controlar a los roedores. Los roedores son, por ejemplo, los ratones.

Los roedores pueden estropear el riego localizado.

Por ello, hay que hacer un plan para controlarlos.

- Exige más preparación. Para conseguir el mayor beneficio, hay que llevar un registro cuidadoso del riego y de los nutrientes.
- Puede costar más dinero que otros riegos. Por ejemplo, si regamos con mangueras, esto puede ser más caro.



### **Características de los diferentes sistemas de riego**

Hoy en día, los sistemas de riego que más se usan son los siguientes:

#### **Sistemas de riego**

- Riego con mangueras
- Riego por aspersión
- Riego con difusores
- Riego por goteo
- Riego con cintas de **exudación**
- Riego subterráneo

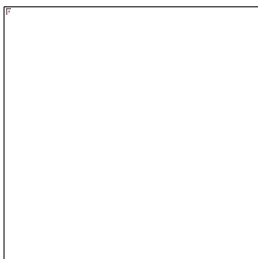
## Riego con mangueras

Este sistema es el más usado en jardinería, sobre todo, en jardines pequeños y en parques públicos.



Casi siempre, el riego manual tiene una red simple de tuberías que llevan el agua a **bocas de riego**. Las bocas de riego están a no más de 50 metros de distancia las unas de las otras.

Las mangueras de riego tienen una pistola o lanza por la que sale al agua y que permite regar muy lejos.

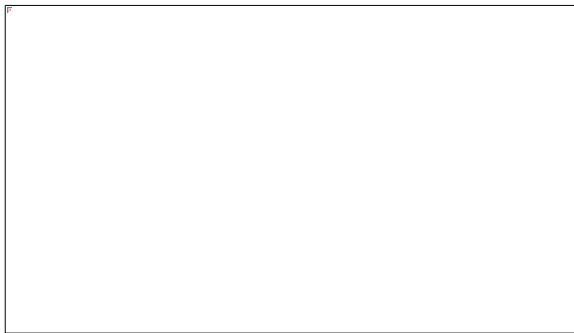


Pistola o lanza de la manguera

También podemos poner un aspersor en la manguera de riego.  
El aspersor es recomendable para regar zonas amplias.

### **Riego por aspersión**

El riego por aspersión es el sistema de riego más usado en jardinería para regar céspedes, praderas y jardines. En el riego por aspersión, el agua va a presión por las cañerías hasta llegar a los aspersores. Los aspersores echan el agua en forma de lluvia.



Riego por aspersión

Usamos el riego por aspersión en zonas grandes. Con este riego, podemos regar distancias de entre 6 y 14 metros.

En este sistema de riego, el agua gira. Por esta razón, el agua moja el suelo en círculos. Hay 2 tipos de aspersores:

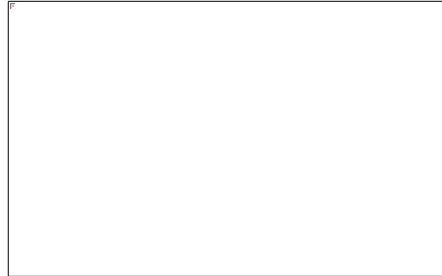
- **Aspersores emergentes:**

Son aspersores

que se levantan sobre la tierra.

- **Aspersores móviles:**

Son aspersores que se conectan a una manguera y se mueven.



El riego por aspersión es bueno para regar toda la superficie del jardín de manera igual.

### **Riego con difusores**

Los difusores son parecidos a los aspersores, pero son más pequeños y los usamos en zonas más pequeñas. Con este riego, podemos regar distancias de entre 3 y 7 metros.

En la cabeza del difusor, es decir, en su parte de arriba, puedes poner la distancia de regado del agua.

Los difusores no giran, solo echan agua en la zona cercana.

Para determinar la zona cercana en la que regar, hay que regular la boca de salida.



Un difusor riega un jardín

## Riego por goteo

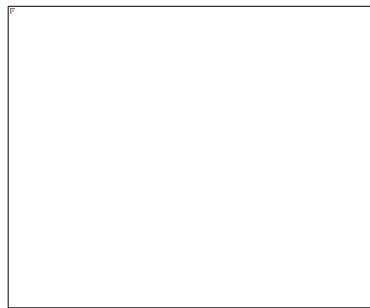
**En el riego por goteo, el agua está al pie de planta.**

El riego por goteo se usa para regar **macizos** y **parterres**

de plantas, árboles, arbustos y **setos**. Los emisores de agua se llaman **goteros** y se pueden poner en cañerías o con un botón pinchado a la cañería.

Solo se riega la planta o plantas que están cerca del gotero.

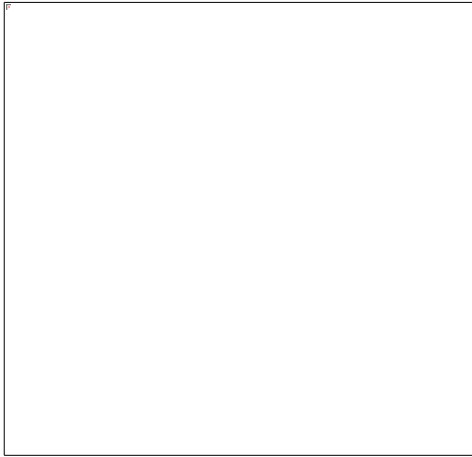
Con este sistema de riego, se ahorra mucha agua. Además, mantiene una humedad constante y no se hacen charcos.



En el riego por goteo, regamos la planta gota a gota

## Riego con cintas de exudación

Las **cintas de exudación son cañerías con poros. Por los poros,** el agua sale en línea continua. El riego con cintas de exudación se hace con plantas en línea y puede ser muy bueno en suelos con arena. También podemos usar estas cintas para regar árboles.



En el riego con estas cintas, las gotas de agua salen por los poros de las cañerías

**Riego subterráneo es que está debajo de la tierra.**

En el riego subterráneo, enterramos unas cañerías a una profundidad de entre 5 y 50 centímetros. Funciona igual que el riego por goteo, pero las cañerías no se ven porque están enterradas. El agua está en contacto directo con las raíces.



Riego subterráneo

**TEMA 8: SEGURIDAD Y RIESGOS LABORALES EN LOS  
TRABAJOS DE JARDINERÍA**

**ÍNDICE**

**Riesgos laborales en jardinería**

---

Caídas \_\_\_\_\_

Pisadas sobre objetos \_\_\_\_\_

Golpes o cortes con herramientas \_\_\_\_\_

Atrapamientos \_\_\_\_\_

Atropellos, golpes y choques con vehículos \_\_\_\_\_

Contactos con la electricidad \_\_\_\_\_

Contactos con sustancias químicas \_\_\_\_\_

Contaminantes biológicos \_\_\_\_\_

Accidentes causados por seres vivos \_\_\_\_\_

Ruido \_\_\_\_\_

Vibraciones \_\_\_\_\_

Fatiga \_\_\_\_\_

**Equipos de Protección Individual**

---

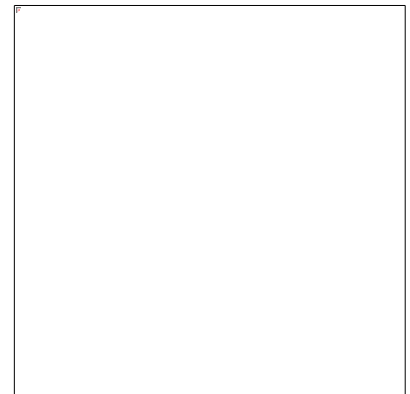
**Manipulación manual de cargas**

---

En este tema, aprenderás sobre seguridad y riesgos laborales en los trabajos de jardinería.

Primero, puedes repasar algunos aspectos principales del trabajo en jardinería. Después, puedes estudiar los siguientes contenidos en este tema:

- Los riesgos laborales más importantes y cómo prevenirlos.
- Los **Equipos de Protección Individual**, que son los elementos que llevan las personas para protegerse de los riesgos del trabajo.
- La manipulación manual de cargas, es decir, transportar los objetos, materiales o cualquier cosa útil para el trabajo en jardinería.



## **El trabajo en jardinería**

El trabajo en jardinería tiene que ver con proteger la naturaleza y con conseguir que los lugares sean más bonitos.

En el trabajo en jardinería, hay que construir zonas verdes y mantener las que ya están.

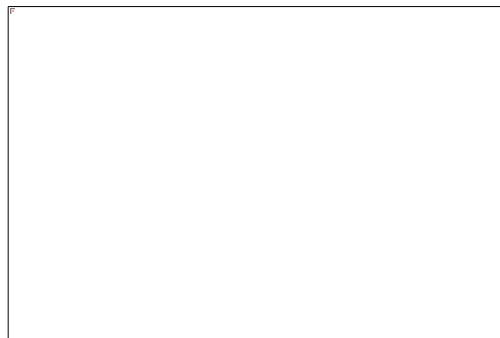
En él, trabajan personas que usan máquinas, equipos y materiales.

Las personas que hacen labores de jardinería trabajan de pie y se mueven.

La jornada de trabajo se hace de día en la mayoría de las ocasiones.

Además de las labores de jardinería, es necesario hacer labores para gestionar la producción.

Para las personas que trabajan en jardinería, es normal trabajar en soledad.



## Riesgos laborales en jardinería

El **riesgo** es la posibilidad de que las trabajadoras y los trabajadores se hagan daño haciendo las labores del trabajo.

Los **factores de riesgo son el conjunto de hechos que tienen que ver con el trabajo y que afectan a la salud de los trabajadores.**

A continuación, te contamos los riesgos de los trabajos de jardinería más importantes. También te contamos algunas medidas para prevenirlos.

### **Riesgos laborales en jardinería**

- Caídas:
- Pisadas sobre objetos
- Golpes o cortes con herramientas
- Atrapamientos
- Atropellos, golpes y choques con vehículos
- Contactos con la electricidad
- Contactos con sustancias químicas
- Contaminantes biológicos
- Accidentes causados por seres vivos
- Ruido
- Vibraciones
- Fatiga

## Caídas

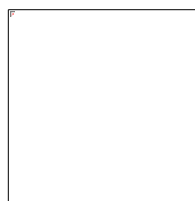
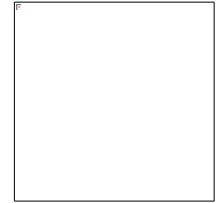
Las caídas pueden ser al **mismo nivel** o a **distinto nivel**.

En una caída al mismo nivel, perdemos el equilibrio pero no hay diferencia de altura. Es, por ejemplo, cuando tropezamos con un objeto.

Como consecuencia de estas caídas, podemos sufrir **contusiones**, heridas pequeñas y **esguinces** leves.

Para evitar estas caídas, es aconsejable usar calzado de protección, como botas con suela no resbaladiza. Pisar un objeto inesperado durante la actividad laboral.

- Algunos de estos objetos pueden ser:
- Materiales.
- Herramientas.
- Máquinas.



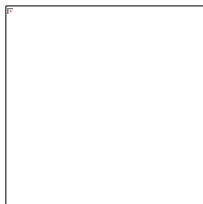
Una **caída a distinto nivel** se da cuando perdemos el equilibrio desde una altura. Pasa, por ejemplo, cuando nos caemos de una escalera.

Como consecuencia de estas caídas, podemos sufrir **traumatismos** y contusiones.

Las caídas de altura son frecuentes cuando podamos un árbol o recogemos sus frutos.

Para evitar estas caídas, hay que tener los equipos adecuados, por ejemplo, unas escaleras en buenas condiciones y que queden bien sujetas en el suelo.

### **Pisadas sobre objetos**



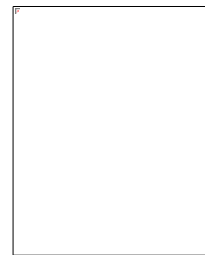
Caída al distinto nivel

## Pisadas sobre objetos

Como consecuencia, puede haber cortes y pinchazos en el calzado, podemos tener caídas y esguinces de tobillo. Para prevenir pisadas sobre objetos, hay que tomar varias medidas:

El lugar de trabajo debe estar libre de obstáculos para trabajar bien. Estos obstáculos pueden ser, por ejemplo, mangueras para regar, herramientas, cubos o cajas.

- Los materiales y herramientas deben estar en orden y en el lugar adecuado, como en bandejas, cajas, estanterías y carros.
- El lugar de trabajo debe tener la luz suficiente.



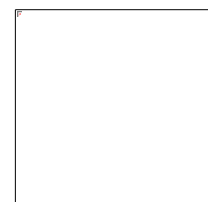
## Golpes o cortes con herramientas

Este tipo de accidentes puede pasar con todo tipo de herramientas.

Las consecuencias pueden ser

heridas, contusiones y pequeñas **fracturas**.

Las causas de estos accidentes son:



- **Uso inadecuado de las herramientas.**

Es decir, usar una herramienta para una tarea diferente de la que ha sido diseñada. Por ejemplo, usar una pala para cortar un arbusto.

- **Uso de herramientas en mal estado.**

Por ejemplo, cortar con unas tijeras desgastadas o cortar con un cuchillo sin mango.

- **Uso de herramientas de manera incorrecta.**

Es importante aprender a usar las herramientas y seguir las instrucciones.

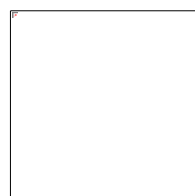
- **Almacenamiento incorrecto o abandono de las herramientas. Hay que guardar las herramientas en sitios en los que no hay riesgos. Estos sitios pueden ser, por ejemplo, carros, paneles o estanterías.**

- **Transporte de herramientas**

**de forma incorrecta o peligrosa.** Hay que transportar las herramientas de manera segura y evitar los riesgos. Para ello, puedes usar cinturones o cajas.

**Atrapamientos Un atrapamiento puede ser cuando una persona**

queda aprisionada entre objetos o también cuando una máquina o vehículo vuelca hacia un lado y la aprisiona.



Las consecuencias de un atrapamiento pueden ser leves y graves.  
Una fractura pequeña en las manos y en los dedos es una consecuencia leve.  
Un atrapamiento con una máquina o un vehículo es una consecuencia grave.

Para evitar atrapamientos, es importante cumplir con las siguientes medidas de seguridad:

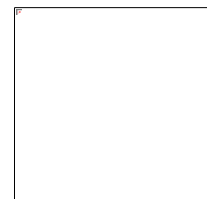
- Parar los motores de las máquinas y de los vehículos para hacer las tareas de mantenimiento y limpieza.
- Revisar los vehículos y las máquinas antes de usarlos.  
Hacer planes de revisión y programas de mantenimiento.
- Asegurarse de que los elementos de seguridad, como los frenos, están en buen estado.
- La carga de los vehículos debe estar bien repartida.

### **Atropellos, golpes y choques con vehículos**

Los atropellos, golpes y choques  
pasan con los vehículos en movimiento.

Son riesgos laborales

si pasan en horas de trabajo y haciendo actividades de trabajo.



Llamamos **accidentes de tránsito** a los accidentes por desplazamientos autorizados por la empresa, tanto en el coche propio como en el coche de la empresa.

Las consecuencias de estos accidentes pueden ser:

- Heridas.
- Contusiones.
- Fracturas.
- Riesgos graves para la vida.

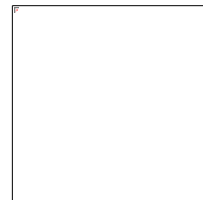
Para prevenir atropellos, golpes y choques con vehículos, es importante hacer lo siguiente:

- Asegurarse de que los vehículos tienen elementos de seguridad, como bocinas e indicadores de marcha atrás.
- Debe haber zonas para aparcar los vehículos y también para ponerles gasolina.
- Las personas que conducen deben tener los carnés necesarios y el permiso de la empresa.

- Hay que revisar los vehículos antes de usarlos.
- En los vehículos, deben indicarse todas las características. Por ejemplo, la carga y la altura máximas.
- Está prohibido transportar personas en vehículos que son para cargas.
- Las personas que trabajan deben respetar siempre el Código de Circulación. La velocidad ha de ser siempre la adecuada.

### **Contactos con la electricidad**

Un contacto con la electricidad es el paso de la corriente eléctrica por el cuerpo humano por tocar partes puestas bajo tensión por accidente.



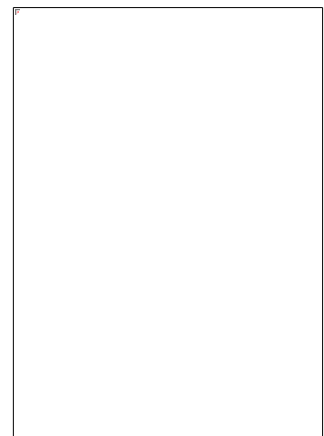
Estos contactos pueden pasar cuando trabajamos con máquinas como las **motobombas**.

Los contactos con la electricidad pueden tener varias consecuencias:

- Quemaduras.
- **Electrocución.**
- Paradas del corazón.
- Riesgos graves para la vida.

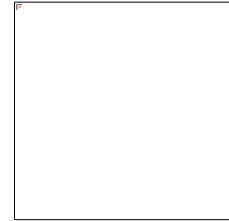
Para prevenir contactos con la electricidad es importante hacer lo siguiente:

- Mantener los equipos y las instalaciones en perfecto estado.
- Quitar la humedad.
- No tocar ni hacer cambios en los mecanismos de seguridad.
- Cuando hay una avería, cortar la luz eléctrica.
- Seguir las normas y las señales.
- Las instalaciones eléctricas han de tener sistemas de protección para evitar que las personas las toquen.



## Contactos con sustancias químicas

Las sustancias químicas pueden dañar a las personas, a los objetos y al medio ambiente.



Dependiendo del peligro, las sustancias químicas se clasifican en **inflamables y tóxicas**.

### 1) **Sustancias químicas inflamables**

Son sustancias que, al calentarse, llega su punto de **inflamación** y se prende llama.

### 2) **Sustancias químicas tóxicas**

Son sustancias que nos hacen daño cuando las tocamos, las tragamos o las aspiramos.

Las consecuencias del contacto con sustancias químicas pueden ser las siguientes:

- **Intoxicación.**
- Alergias.
- Quemaduras.

Para prevenir contactos con las sustancias químicas es importante hacer lo siguiente:

- Tener siempre los productos en su envase original.
- Almacenar solo los productos necesarios.
- No poner los productos incompatibles en estantes que están cerca.

- Tomar muchas precauciones y evitar derramar estas sustancias.
- Usar los medios de precaución necesarios, como mascarillas y guantes.

## **Contaminantes biológicos**

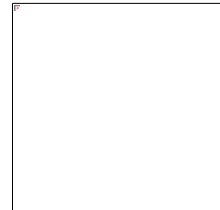
Los contaminantes biológicos son

### **microorganismos**

que pueden dañar a las personas. Son, por ejemplo, virus y bacterias. Los contaminantes biológicos están en el aire y también en los alimentos.

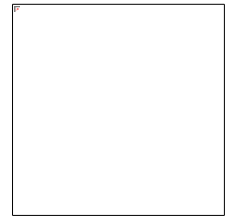
Para protegerse de los contaminantes biológicos, es necesario seguir varias medidas:

- Hacer un plan de limpieza y un plan de control de plagas en los lugares de trabajo.
- Tener una higiene personal máxima.
- No fumar, no beber y no comer en los lugares de trabajo.
- Usar métodos seguros para manipular líquidos, **residuos** sólidos o herramientas con contaminantes biológicos.
- Usar los medios de precaución necesarios, como mascarillas y guantes.
- Hacerse controles médicos.



## Accidentes causados por seres vivos

Estos accidentes son los causados por animales o por personas.



Son, por ejemplo, mordeduras y picaduras de insectos y **coces** de caballos y otros animales de carga en los trabajos en el campo.

Algunas de sus consecuencias son heridas, infecciones, alergias y contusiones.

Para protegerse de estos accidentes, es necesario seguir varias medidas:

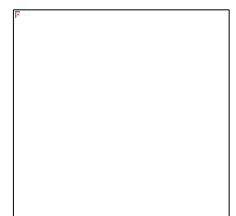
- Usar productos para matar insectos, como spray.
- En el caso de haber animales peligrosos, estos deben estar encerrados en recintos como corrales, cuadras y jaulas.
- Las herramientas para trabajar con animales deben estar en buen estado.
- Las puertas para encerrar a los animales deben tener cerrojo.
- En los lugares en los que hay animales, es necesario poner carteles con instrucciones y avisos para las personas que están cerca.

## Ruido

El **ruido** es todo sonido que no deseamos y que no es agradable.

Es normal en trabajos con herramientas de corte, como motosierras.

También es habitual en trabajos con máquinas como **segadoras** y vehículos como tractores.



Algunas consecuencias del ruido en la salud de las personas que trabajan pueden ser las siguientes:

- Choques y golpes.
- Vibraciones.
- Cansancio físico.
- Cansancio mental.
- Dolor de cabeza.
- Sordera.

Las empresas están obligadas a:

- Proteger a las personas que trabajan de los riesgos del ruido.
- Reducir el nivel de ruido todo lo posible.

Hay 2 tipos de medidas para prevenir el ruido:

- **Colectivas:**

Por ejemplo, alejarse de la fuente de ruido y hacer mantenimiento preventivo de las máquinas y vehículos.

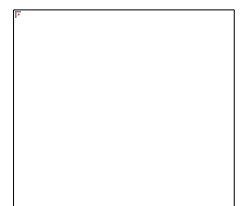
- **Individuales:**

Por ejemplo, usar Equipos de Protección Individual como tapones y auriculares.

## **Vibraciones**

Las **vibraciones**

Son movimientos repetitivos cuando se usan herramientas como motosierras y vehículos como tractores.



Algunas consecuencias de las vibraciones en la salud de las personas que

trabajan en jardinería pueden ser las siguientes:

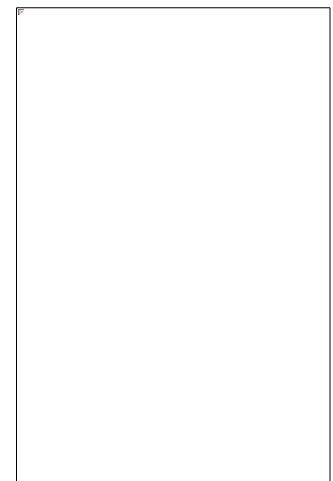
- Fatiga física.
- Caídas de objetos.
- Choques y golpes contra objetos.
- Lesiones en las articulaciones.

Algunas medidas de prevención de las vibraciones son las siguientes:

- Las personas que usan máquinas y herramientas que vibran deben recibir formación para aprender a usarlas.
- Las máquinas y herramientas que vibran deben tener aislamiento y **amortiguación**. Así, las vibraciones no pasan a las personas que las usan.
- Cambios en la sensibilidad y en los reflejos.

Cuando no se pueden reducir las vibraciones para que no haya molestias, hay que tomar las siguientes medidas:

- Hacer descansos y rotar los turnos de trabajo. De esta manera, puedes sentir las vibraciones
- Usar Equipos de Protección Individual como muñequeras y fajas antivibratorias.



## Fatiga

La **fatiga** es el cansancio del trabajo.

La fatiga puede ser **física** o **psicológica**.

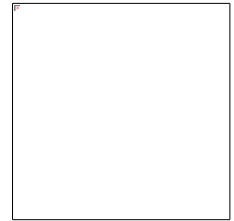
### 1) Fatiga física

La **fatiga física** puede tener causas distintas:

- Posturas inadecuadas.

Mantener una postura durante mucho tiempo

- Hacer muchos desplazamientos.
- Hacer muchos esfuerzos.



La fatiga física tiene las siguientes consecuencias:

- Sobreesfuerzos.
- Caídas.
- Golpes y cortes.

Para prevenir la fatiga física, sigue las recomendaciones siguientes:

- Evitar posturas forzadas. Una postura forzada es, por ejemplo, estar de rodillas mucho rato para arreglar un enchufe.
- Evitar movimientos repetitivos.
- Hacer tareas acordes a la edad, al estado físico y a la salud.
- Cuando se hace el trabajo, los brazos han de estar por debajo del corazón y por encima del abdomen.
- Siempre sea posible, es mejor mover las cargas con máquinas y cargarlas en manos y brazos.

## 2) Fatiga psicológica

La fatiga psicológica es el cansancio causado por:

- Estrés mental.
- Aburrimiento.
- Falta de energía.
- Depresión.

La fatiga psicológica tiene las siguientes consecuencias:

- Accidentes de todo tipo, por falta de atención.
- Problemas de salud:
  - Corazón.
  - Sistema nervioso.
  - Cambios en el sueño.
  - Estrés.
  - Infartos.
  - Depresión.
- Cambios de comportamiento.
- Irritación.
- Desánimo.
- Falta de apetito.
- **Absentismo** y bajo rendimiento.

Para prevenir la fatiga psicológica, hay que evitar repetir las tareas básicas y rotar entre varias tareas.

## **Equipos de Protección Individual**

los **Equipos de Protección Individual** son los elementos que llevan las personas para protegerse de los riesgos en el trabajo. Conocemos a estos equipos por sus siglas: **EPI**.

Los Equipos de Protección Individual pueden proteger todas las partes del cuerpo:

- Cabeza, oído, ojos y cara.
- Vías respiratorias.
- Manos y brazos.
- Pies y piernas.
- Piel.
- Tronco y abdomen.

Hay que elegir los Equipos de Protección Individual adecuados para cada riesgo y para cada trabajo.

Es importante leer las instrucciones de uso y mantenimiento de estos equipos.

También hay que cambiar de inmediato los equipos caducados y con defectos. Las personas que trabajan en jardinería pueden necesitar los siguientes equipos de protección:

- Casco.
- Protectores para los oídos.
- Guantes.
- Botas de protección.
- Gafas de protección.
- Pantalla para la cara.
- Mascarilla contra el polvo.
- **Arnés** de seguridad.



Equipo de Protección Individual para trabajar en jardinería

## Manipulación manual de cargas

La **manipulación manual de cargas** es transportar materiales u objetos sin ayuda de máquinas.

Puede hacerse con herramientas como carros y carretillas.



Hay que tener mucho cuidado con los **sobreesfuerzos**.

Un sobreesfuerzo es un esfuerzo más grande de lo normal al manipular una carga, bien porque pesa más de lo normal o porque se manipula de manera incorrecta.

El sobreesfuerzo puede tener las consecuencias siguientes:

- Fatiga física.
- **Contracturas.**
- Daños musculares



En la manipulación manual de cargas, hay que seguir las siguientes indicaciones:

- Antes de levantar una carga, hay que comprobar su peso.
- Coger la carga con firmeza.
- Separar los pies 50 centímetros y apoyarlos bien.
- No coger pesos mayores de 15 kilos si eres mujer o de 25 kilos si eres hombre.
- Doblar las rodillas, mantener la espalda recta y los hombros al mismo nivel.
- Mantener los codos y la carga lo más pegados posible al cuerpo.
- Evitar giros del cuerpo.
- Hacer movimientos lentos.
- Doblar las rodillas.
- Cuando hay distancias largas, es muy importante hacer descansos.
- Cuando la carga es muy pesada, hay que llevar el peso entre 2 personas.
- Siempre que sea posible, es mucho mejor empujar que tirar.



**Posturas de la espalda**

## **SITUACIONES DE EMERGENCIA. PRIMEROS AUXILIOS**

En este punto vamos a tratar de explicar breve y claramente las pautas de actuaciones a llevar a cabo en las principales situaciones de emergencia que nos podemos encontrar. Es fundamental adquirir unos conocimientos básicos en primeros auxilios para saber cómo actuar en diferentes situaciones que van a necesitar una rápida intervención por nuestra parte.

Los **primeros auxilios** consisten en la actuación inmediata que se le da a una persona enferma o lesionada en el lugar de los acontecimientos antes de que llegue el personal entrenado y se haga cargo de la situación, o bien antes de ser trasladado a un Centro asistencial u hospitalario.

Los objetivos de los primeros auxilios son:

- Conservar la vida
- Evitar complicaciones físicas y psicológicas
- Ayudar a la recuperación
- Asegurar el traslado de los accidentados a un Centro asistencial en las mejores condiciones posibles.

## **NORMAS GENERALES**

-En primer lugar, COMUNICAR EL ACCIDENTE URGENTEMENTE.

COMUNICAR CON UN SERVICIO DE EMERGENCIAS (112).

Tras realizar este primer procedimiento nos pondremos manos a la obra aplicando los protocolos adecuados para las distintas situaciones que se nos puedan pre- sentar.

- Siempre se ha de actuar si se tiene seguridad del procedimiento que se va hacer. Si uno no está seguro es mejor no hacer NADA. Podemos agravar la situación.
- Mantenerse siempre tranquilo.
- No retirarse del lado del accidentado.
- Observar y valorar al usuario accidentado para conocer cuál es su situación.
- Determinar posibles peligros en el lugar del accidente y ubicar al usuario accidentado en un lugar seguro.
- Evitar movimientos innecesarios del usuario accidentado.
- Cubrir al usuario accidentado para que mantenga su temperatura corporal.

## PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE LAS DISTINTAS SITUACIONES DE EMERGENCIA

### 1.- DESMAYO/LIPOTIMIA

Es una pérdida brusca de la consciencia, de duración breve, que se recupera de forma espontánea sin necesidad de aplicar maniobras de reanimación. El paciente conserva la frecuencia respiratoria, la circulación y temperatura corporal.

#### ACTUACIÓN ANTE UN DESMAYO

- Colocar al usuario en posición horizontal con los pies elevados.
- Aflojar las prendas de vestir.
- Intentar ventilar la zona.
- Tranquilizar al usuario ante la situación.
- Nunca darle de beber.



**POSICIÓN LATERAL DE SEGURIDAD:** se colocaría en posición de lado con la boca ligeramente inclinada hacia abajo para evitar atragantamiento por cualquier tipo de fluido. Es la posición de elección en casos de inconsciencia con mantenimiento de la respiración. Siempre optar por esta posición en casos de desmayos con vómitos.



## 2.- CONVULSIONES

Contracciones bruscas e involuntarias de los músculos en distintas partes del cuerpo. En muchas ocasiones van acompañadas de pérdida del conocimiento.

### ACTUACIÓN ANTE LAS CONVULSIONES

- Alejar cualquier objeto que pueda lesionar al usuario. Colocar una almohada para proteger la cabeza.
- Colocar un objeto envuelto en tela en la boca (lápiz, cuchara...) para evitar que el usuario se muerda la lengua. Sólo en caso que tenga la boca abierta. Si no NUNCA intentaremos abrirla.

- Tomar nota del tiempo que duren las convulsiones para informar al personal sanitario.

Muchos tipos de epilepsia se caracterizan por cursar con episodios de convulsiones, pero no siempre las convulsiones están asociadas a la epilepsia.



### 3.- CAÍDAS

Cualquier acontecimiento que precipita al individuo al suelo contra su voluntad. ACTUACIÓN ANTE CAÍDAS



1.- En primer lugar ha de realizarse una prevención de las caídas detectando a los usuarios que presenten mayor riesgo de caer. Siempre tendremos una especial vigilancia sobre estos usuarios. Hay que tener en cuenta en la preventiva también los factores externos al usuario que supongan un riesgo (suelo resbaladizo, muebles inadecuados, alfombras...)

2.- En el momento que ya se produzca la caída efectuaremos las siguientes actuaciones:

- Valorar el estado del usuario. En caso de estar seguros que no ha sufrido ninguna lesión le levantaremos. Ha de levantarse siempre por sí solo en la medida de lo posible. Minimizando la ayuda por nuestra parte.
- Avisar siempre de cualquier caída al servicio de enfermería (aunque no haya habido lesión) para que quede anotada en el registro de caídas.
- En caso de lesiones o dudas acerca de una lesión:
  1. Avisamos rápidamente al servicio de enfermería o fisioterapia. En caso de ser necesario, en ausencia de los anteriores, al servicio de urgencias.
  2. No incorporar o movilizar al usuario en caso de sospecha de fractura hasta que lleguen los profesionales sanitarios.

#### 4.- PÉRDIDA DE CONSCIENCIA/SÍNCOPE

Síncope se define como una pérdida brusca y transitoria de la consciencia de la consciencia, asociada a pérdida del tono postural, seguida de una rápida y habitualmente completa recuperación. En la mayoría de los casos se produce por una caída brusca de la oxigenación cerebral.

Es un problema médico importante por su alta frecuencia y gran variedad de causas (enfermedades cardíacas, neurológicas, cardíacas, psiquiátricas, cerebrovascular...).

Suele durar pocos minutos con recuperación completa y sin relajación de esfínteres ni convulsiones.

#### ACTUACIÓN ANTE SÍNCOPE

- Primero **siempre** avisar al servicio de enfermería. Fuera de horario del servicio de enfermería avisar al servicio de urgencias.
- Inspeccionar las vías respiratorias y respiración de la persona. Si fuera necesario comenzaríamos a dar respiración artificial y RCP\*. Si la persona está inconsciente, pero tiene signos respiratorios colocaremos en POSICIÓN LATERAL DE SEGURIDAD sin pasar a realizar RCP.
- Aflojar ropas apretadas alrededor del cuello y abdomen.
- Si la persona está inconsciente, se debe colocar hacia un lado en POSICIÓN LATERAL DE SEGURIDAD\*\* para evitar ahogamientos.
- Si la persona estuviera consciente actuaríamos igual que ante un desmayo/lipotimia.

## PCR Y RCP

Una parada cardiorrespiratoria es una interrupción brusca, inesperada y potencialmente reversible de la respiración y circulación espontánea.

Se caracteriza por:

- Pérdida de la consciencia.
- Ausencia de respiración.
- Ausencia de signos de vida.

### ACTUACIÓN ANTE UNA PARADA CARDIORRESPIRATORIA (PCR):

Como en anteriores actuaciones siempre tendremos que ponernos en contacto con el servicio de enfermería o con 112 y posteriormente empezaremos a actuar.

- En primer lugar, confirmaremos la PCR (valorar consciencia respiración y pulso).
- Consciencia: valoramos dando una vez y zarandeando un poco al usuario para ver si responde.
- Respiración: abrimos vía aérea inclinando ligeramente la cabeza hacia atrás (maniobra frente-mentón). Intentamos ver, oír y sentir la respiración (no emplear más de 10 segundos).
- Circulación: búsqueda pulso carotideo.
- Aseguraremos estar en lugar seguro para nosotros y el usuario.
- Si la persona no presenta signos de vida comenzaremos con la RCP básica.

**RCP básica:** Compresiones torácicas: 30 compresiones en la zona central del tórax del paciente (más o menos altura del esternón).

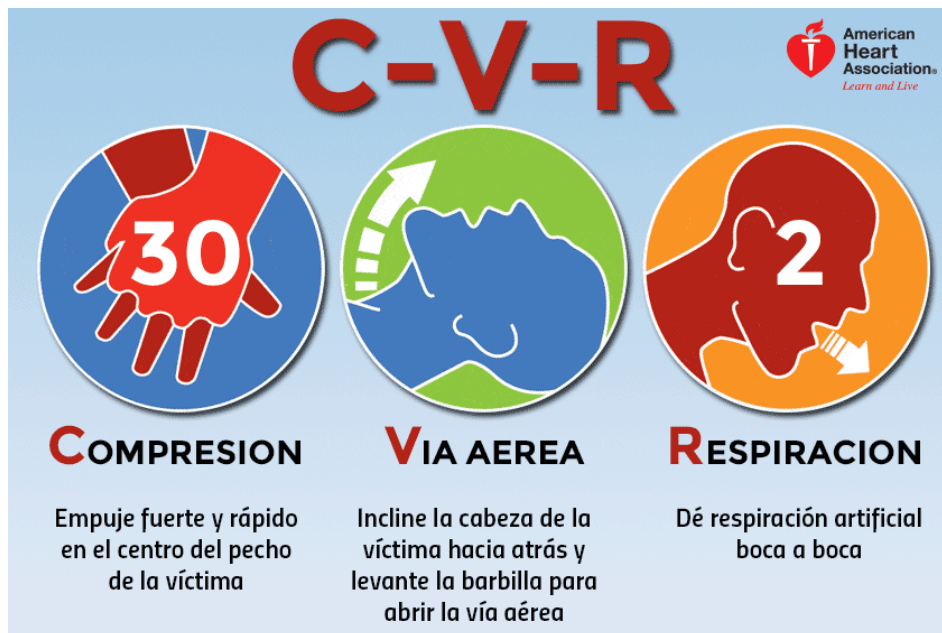


- Abrir vía aérea: Inclinar ligeramente la cabeza del usuario hacia atrás tirando de la barbilla para abrir la vía.



- Ventilación (boca a boca): Insuflar aire al usuario sellando la boca con nuestros labios mientras mantenemos su nariz pinzada. Observar que el tórax del usuario asciende para comprobar que está entrando aire. Daremos 2 ventilaciones. Si por cualquier motivo no se puede realizar la ventilación realizaremos sólo las compresiones torácicas. Es mejor realizar sólo las compresiones que no hacer nada.

**Continuaremos con un ciclo de 30 compresiones/ 2 ventilaciones hasta que lleguen los profesionales sanitarios, la persona vuelva a presentar signos de vida o hasta el agotamiento del reanimador.**



## **ATRAGANTAMIENTO**

Existen ocasiones en las que un resto de alimento o un objeto pueden atascar nuestra vía aérea. Las pautas de actuación serán diferentes si esta obstrucción es parcial o es completa.

## PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UN ATRAGANTAMIENTO

Tenemos que tener en cuenta que la primera pauta a seguir para poder ayudar a un usuario ante un atragantamiento es ESTAR AHÍ EN EL MOMENTO QUE OCURRA EL ATRAGANTAMIENTO. Siempre debemos de estar pendientes de los usuarios a nuestro cargo hasta que el ÚLTIMO de los usuarios termine de comer.

### **Obstrucción parcial**

Si la persona está tosiendo no interferiremos, la tos es un mecanismo de defensa que ayudará a expulsar el objeto extraño. Lo mejor es animar al usuario a seguir tosiendo. También se puede intentar extraer con mucho cuidado el objeto que está causando el atragantamiento utilizando los dedos índice y pulgar.

Si el usuario no es capaz de expulsar el objeto extraño le daremos 5 golpes en la zona alta de la espalda justo entre los dos omoplatos en dirección de abajo hacia arriba (en dirección a la cabeza). Si no pasaremos ya a la última actuación.



## Obstrucción completa



En este caso recurriremos a la maniobra de Heimlich. Esta maniobra consiste en aplicar una fuerte presión a la altura del diafragma (boca del estómago) para producir un aumento de la presión dentro del tórax simulando la tos. Si el usuario no puede hablar, toser o respirar y se lleva una o dos manos al gar- ganta realizaremos rápidamente la ma- niobra. Pasos a seguir para realizar la maniobra de Heimlich:



- Nos colocaremos detrás del usuario que presenta la obstrucción.
- Colocaremos el puño cerrado de una de las manos en la parte superior del abdomen del usuario (por encima del ombligo justo en el reborde inferior de las costillas en el centro del abdomen) la otra mano tomará el puño rodeando el abdomen del usuario.
- Comprimimos el abdomen fuerte y bruscamente hacia arriba con ambas manos. Repetimos la maniobra tantas veces como sea necesario hasta que el usuario expulse el objeto extraño o pierda la consciencia. En este caso llevaremos a cabo las pautas de actuación ante una PCR.

## **HERIDAS Y HEMORRAGIAS**

Una herida es la pérdida de continuidad de piel o mucosas consecuencia de un traumatismo. Las pautas de actuación ante una herida irán encaminadas a controlar la HEMORRAGIA y prevenir la INFECCIÓN.

Como en otras actuaciones en primer lugar pondremos en conocimiento del servicio de enfermería del centro. En caso que el servicio de enfermería no esté funcionando pasaremos a la acción.

## PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE HERIDAS

- Lavar la zona de la herida con agua y jabón, quitando toda la suciedad de dentro hacia fuera.
- “Pintar” la herida con un desinfectante (betadine).
- Cubrir la herida con un vendaje protector.

Qué hacer en caso de herida	Qué NO hacer con las heridas
<ul style="list-style-type: none"><li>- Evitar el contacto con la sangre</li><li>- Presionar la herida para detener la hemorragia</li><li>- Limpiar la herida con agua corriente</li><li>- Secar la piel alrededor sin tocar la herida</li><li>- Cubrir la herida con un apósito estéril</li></ul> 	<ul style="list-style-type: none"><li>- Frotar la herida para quitar la suciedad</li><li>- Poner vendajes apretados para tapar la herida</li><li>- Posponer la visita al hospital si se necesita sutura</li><li>- Cauterizar (quemar) la herida</li><li>- Poner antisépticos, pomadas o antibióticos sobre la herida</li><li>- Usar algodón y alcohol</li><li>- Intentar extraer un cuerpo extraño de la herida</li></ul> <p><a href="http://guiainfantil.com">guiainfantil.com</a></p>

## PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE HEMORRAGIAS

- Aplicar presión con un apósito seco. Si el apósito se empapa **NUNCA** re- tirar, pondremos otro encima.
- Si el sangrado persiste y continúa después de varios minutos, buscar ayuda médica urgentemente.
- Si la separación de los bordes de la herida es importante necesitará su- tura por parte de los profesionales sanitarios.
- **NO UTILIZAR** directamente sobre la herida: alcohol, algodón,

polvos o pomadas con antibióticos.



## **INTOXICACIÓN**

Las intoxicaciones más frecuentes entre nuestros usuarios suelen deberse a la ingesta de sustancias peligrosas de forma accidental. Generalmente se debe a la ingesta de sustancias que tienen a su alcance y no identifican como peligrosas como pueden ser sustancias de aseo personal, cosméticos o sustancias de limpieza del hogar. Estos productos pueden presentar características químicas que pueden perjudicar seriamente el funcionamiento del organismo, o incluso provocar la muerte de la persona afectada.

### **PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UNA INTOXICACIÓN**

Nos vamos a centrar en la intoxicación más frecuente anteriormente explicada, la intoxicación por ingesta de sustancias tóxicas.

- Avisar rápidamente al servicio de enfermería como en otras actuaciones. En caso de no estar disponible el servicio de enfermería acudir al centro de salud.
- Investigar que sustancia ingirió el usuario para decírselo a los servicios médicos.
- Si el afectado ha vomitado tomar muestras del vómito.

En caso que la persona este inconsciente llevar a cabo las pautas de actuación en caso de pérdida de consciencia.

**Tema 9.- ¿Qué es la igual de trato y la igualdad de oportunidades? ¿Qué es una persona con discapacidad? Medidas contra la discriminación. Los derechos de las personas trans y LGTBI en el empleo público”**

- 1. ¿Qué es la igual de trato y la igualdad de oportunidades?**
- 2. ¿Qué es una persona con discapacidad?**
- 3. Medidas contra la discriminación.**
- 4. Los derechos de las personas trans y LGTBI en el empleo público.**

## 1. Qué es la IGUALDAD DE TRATO

La igualdad de trato significa que todas las personas tienen derecho a recibir un trato idéntico ante la Ley.

Esto quiere decir que no se puede discriminar a nadie por motivos como: características físicas, ideas, cultura, orientación sexual, situación económica o cualquier otra circunstancia.

Por lo tanto, queda prohibido separar, excluir o privar de derechos a alguien por cualquiera de estas razones.

## 2. Qué es la IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

La igualdad de oportunidades está relacionada con la equidad.

Significa que todas las personas deben tener las mismas posibilidades de participar en la sociedad.

Para conseguirlo, los poderes públicos deben aplicar medidas que compensen situaciones de desventaja social que afectan a ciertos grupos por prejuicios o estereotipos.

Los **poderes públicos** son las instituciones fundamentales de un Estado que ejercen las funciones de gobierno, creación de leyes y administración de justicia.

## 3. Qué es una PERSONA CON DISCAPACIDAD

Se considera persona con discapacidad a aquella que presenta deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales, ya sean de nacimiento o adquiridas, y que sean de larga duración y que pueden definirse de la siguiente manera:

- **Deficiencia Física** es aquella dificultad para moverse o usar el cuerpo debido a problemas en músculos, huesos o nervios.

- **Deficiencia Mental** es una dificultad respecto a la salud mental o a las emociones que afecta al comportamiento, las relaciones y la adaptación social.
- **Deficiencia Intelectual** es una limitación del aprendizaje, de la comprensión, de la memoria y de la resolución de problemas afectando a la autonomía y habilidades diarias.
- **Deficiencia Sensorial** es la que influye en los sentidos como la vista o el oído, afectando a la comunicación.

Estas limitaciones pueden dificultar su participación plena y efectiva en la sociedad en igualdad de condiciones con las demás personas.

#### **4. MEDIDAS CONTRA LA DISCRIMINACIÓN**

Son aquellas acciones destinadas a evitar o corregir que una persona con discapacidad reciba un trato peor, directo o indirecto, que otra persona sin discapacidad en una situación semejante.

El objetivo es asegurar que ninguna persona sea tratada de manera desfavorable por razón de su discapacidad.

#### **5. Derechos de las PERSONAS TRANS y LGTBI en el EMPLEO PÚBLICO**

Las Administraciones públicas deben garantizar los derechos de todas las personas LGTBI que trabajan en ellas.

Además, deben implantar medidas para asegurar la igualdad de trato y la no discriminación en:

- El acceso al empleo público.
- La carrera profesional.

Estas medidas deben negociarse con las organizaciones sindicales, siguiendo la normativa vigente.